

**ROMÂNIA**



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL OLT**

**RAPORT DE ACTIVITATE  
2012**

**– martie 2013 –**

# CUPRINS

1. Considerații generale.....	3
1.1. Cadrul legislativ.....	4
1.2. Organizare internă.....	5
2. Evaluarea activității aparatului Instituției Prefectului - Județul Olt. Activități relevante și activități suport.....	6
A. Activități relevante.....	6
2.1. Asigurarea legalității actelor administrative emise de autoritățile administrației publice locale din județ.....	6
2.2. Aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu .....	17
2.3. Conducerea serviciilor publice deconcentrate. Consolidarea rolului Colegiului Prefectural .....	24
2.3. Managementul situațiilor de urgență .....	33
2.5. Eliberarea și evidența pașapoartelor simple .....	38
2.6. Eliberarea permiselor de conducere și înmatricularea vehiculelor .....	42
2.7. Promovarea instituției și îmbunătățirea relațiilor de colaborare și cooperare cu autoritățile administrației publice locale și societatea civilă. ....	45
B. Activități suport.....	57
2.8. Activitatea financiar-contabilă a instituției.....	57
2.9. Gestionarea resurselor umane .....	62

## 1. Considerații generale

Instituția Prefectului – Județul Olt veghează la aplicarea legii și la realizarea politicilor Guvernului la nivelul Județului - Olt, asumându-și rolul de interfață între autorități și societatea civilă, în vederea oferirii unor servicii de înaltă calitate cetățenilor bazate pe:

- Profesionalism
- Integritate
- Imparțialitate
- Orientare către cetățean
- Transparență și cooperare
- Perfecționare continuă

Ne propunem să devenim un model de eficiență și transparență administrativă în relația cu partenerii noștri, astfel încât să ne priviți cu încredere și respect, având certitudinea aplicării legii în mod corect, egal și eficient.

În acest context ne-am propus un plan de acțiune, axat în principal, pe următoarele obiective:

- urmărirea și realizarea obiectivelor cuprinse în ***Strategia de Eficientizare a Activității Instituției 2009-2012***;
- gestionarea și alocarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale, în funcție de activitățile prioritare;
- reducerea timpului de lucru alocat activităților cu caracter repetativ, prin standardizarea și compatibilizarea acestor operațiuni;
- identificarea resurselor financiare necesare pentru perfecționarea continuă a personalului instituției;
- monitorizarea și evaluarea fiecărei etape a unui proces;
- repartizarea sarcinilor funcție de nivelul de competență și performanță al fiecărui angajat;
- creșterea numărului de acțiuni (instruiri, verificări) în vederea aplicării unitare a actelor normative;
- identificarea domeniilor comune de acțiune a serviciilor publice deconcentrate și perfecționarea mecanismului de verificare și control instituit prin comisiile mixte, în sectoarele de interes general;
- creșterea vitezei de reacție a instituției în situațiile de criză;
- dezvoltarea colaborării și cooperării interinstituționale;
- valorizarea oportunităților oferite de parteneriatul public-privat, oferind know-how partenerilor implicați;
- oferirea unor servicii de calitate și într-un timp rezonabil cetățenilor: apostilare; eliberare pașapoarte și permise, înmatriculare autovehicule;

- creșterea gradului de transparență și a accesului la informațiile de interes public;
- intensificarea colaborării cu societatea civilă, mass-media și ONG-uri.

Toate aceste acțiuni s-au desfășurat în strânsă corelație cu misiunea declarată în ***Strategia de Eficientizare a Activității Instituției Prefectului 2009-2012*** și respectarea următoarelor valori:

- *legalitate, imparțialitate, obiectivitate;*
- *transparență;*
- *eficiență și eficacitate;*
- *profesionalism;*
- *orientare către cetățean;*
- *responsabilitate;*
- *colaborare și cooperare;*

## **1.1. Cadrul legislativ**

Rolul instituției prefectului este de a îndeplini prerogativele și atribuțiile conferite prin *Constituție* (art. 123), prin *Legea Instituției Prefectului, Legea nr. 215/2001*, modificată și completată, precum și alte acte normative.

Legea fundamentală precizează faptul că prefectul este reprezentantul guvernului pe plan local și conduce serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe, ale administrației publice centrale din unitățile administrativ teritoriale, stipulând faptul că între prefecti, consiliile locale și primari și consiliile județene și președinții acestora nu există raporturi de subordonare.

Legea organică de organizare și funcționare a instituției prefectului detaliază atribuțiile acestuia, stabilind că, în calitatea sa de reprezentant al guvernului, prefectul asigură, la nivelul județului aplicarea și respectarea constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor guvernului, a celorlalte acte normative, precum și a ordinii publice.

Lor li se alătură, într-o enumerare deloc exhaustivă, dispoziții existente în acte normative care reglementează modul de organizare și funcționare al administrației publice, statutul funcționarilor publici, regimul incompatibilităților, procedura de contestare în instanță a actelor administrative, managementul situațiilor de urgență, relevante în acest sens, fiind:

- *Legea nr. 393/2004, privind Statutul Aleșilor Locali, modificată și completată;*
- *Legea nr. 188/1999, privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, modificată și completată;*

- Legea nr. 161/2003, privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, modificată și completată;
- Legea nr. 554/2004, privind Contenciosul Administrativ, modificată și completată;
- Legile fondului funciar;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2005.

În aplicarea acestor acte normative de natură constituțională, organică sau speciale, există numeroase acte subsecvente, de forță juridică inferioară, constând în hotărâri de guvern, ordine, regulamente, instrucțiuni.

## **1.2. Organizare internă**

Începând cu luna mai a anului 2012 a intrat în vigoare Ordinul Prefectului nr. 111/18.04.2012, astfel că în structura de personal a instituției s-au resimțit efectele reorganizării Ministerului Afacerilor Interne pe principiul eficienței. Actuala structură este următoarea:

1. Corpul de Control al Prefectului
2. Cancelaria Prefectului
3. Audit Intern
4. Compartimentul Resurse Umane și IT
5. Biroul Financiar – Contabilitate
6. Biroul Programe și Strategii Guvernamentale, Dezvoltare Economică, Monitorizare Servicii Publice Deconcentrate
  - 6.1. *Compartimentul Pentru Situații de Urgență*
  - 6.2. *Compartimentul Dezvoltare Economică, Strategii și Programe Guvernamentale, Afaceri Europene și Relații Internaționale*
  - 6.3. *Compartimentul Monitorizare Servicii Publice Deconcentrate, Servicii Comunitare de Utilități Publice și Relații cu Sindicatele și Patronatul*
7. Serviciul Verificarea Legalității, a Aplicării Actelor Normative
  - 7.1. *Compartimentul Verificarea Legalității, a Aplicării Actelor Normative și Contencios Administrativ*
  - 7.2. *Compartimentul Apostilă*
  - 7.3. *Compartimentul Urmărirea Aplicării Actelor cu Caracter Reparativ*
  - 7.4. *Compartimentul Informare, Relații Publice, Secretariat și Arhivă*
8. Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple

## 9. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

Structurile mai sus menționate se află în subordinea directă a prefectului, cu excepția celor două servicii publice comunitare.

## **2. Evaluarea activității aparatului Instituției Prefectului - Județul Olt**

### **A. Activități relevante**

#### **2.1. Asigurarea legalității actelor administrative emise de autoritățile administrației publice locale din județ**

În conformitate cu prevederile art. 19, lit. a și e din Legea nr. 340/2004, privind prefectul și instituția prefectului, republicată, modificată și completată, coroborat cu art. 6, pct. 1 și 2 din H.G. nr. 460/2006, privind aplicarea prevederilor Legii nr. 340/2004, modificată și completată, una dintre cele mai importante responsabilități ale prefectului, în calitate sa de reprezentant al guvernului în teritoriu, este aceea de a asigura, la nivelul județului, aplicarea și respectarea Constituției, legilor, ordonanțelor, hotărârilor Guvernului și a celorlalte acte normative, verificarea legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale.

Tutela administrativă a prefectului este consacrată prin legea supremă care conferă acestuia rolul de garant al legalității actelor administrative emise/adoptate de către autoritățile administrației publice locale.

Data fiind complexitatea și vastitatea domeniului, pentru o succintă și coerentă înțelegere a activității acestui serviciu, vom structura activitatea acestuia pe următoarele coordonate principale:

- verificarea legalității actelor administrative;
- acțiuni de control la autoritățile administrației publice locale;
- îndrumarea secretarilor unităților administrativ - teritoriale;
- acțiuni formulate și susținute la instanța de contencios administrativ;
- activitatea de mediere privind identificarea și recunoașterea limitelor unităților administrativ - teritoriale, în conformitate cu prevederile art. II din Legea nr. 133/2012;
- elaborarea *proiectelor de hotărâre de Guvern*;
- reprezentarea în instanță a *Comisiei Județene Olt de Fond Funciar*;

- coordonarea și verificarea acțiunilor în vederea implementării prevederilor legale în domeniul alegerilor locale, a referendumului național și a alegerilor parlamentare;
- apostilarea actelor oficiale în temeiul Convenției de la Haga;
- comisia de atribuire sau schimbare de denumiri.

## Verificarea legalității actelor administrative

Cu privire la exercitarea controlului privind legalitatea actelor emise de autoritățile administrației publice locale, în perioada analizată, a fost verificat un număr de **54.906** acte administrative adoptate/emise de autoritățile administrației publice locale, după cum urmează:

- Hotărâri ale Consiliilor locale și ale Consiliului Județean Olt – 6.822;
- Dispoziții ale primarilor și Președintelui Consiliului Județean Olt – 48.084.

O parte a acestor acte nu respectau reglementările în vigoare, constatându-se netemeinicia și neconformitatea cu legea, raportat la prevederile exprese ale Legii nr. 340/2004 republicată, s-a recomandat autorităților publice emitente revocarea/reanalizarea acestora și intrarea în legalitate. În această situație au fost un număr de 199 hotărâri adoptate de consiliile locale și un număr de 73 dispoziții emise de primari.

Principalele motive care au impus declanșarea procedurii prealabile sau atacarea în contencios administrativ:

- aprobarea bugetelor locale și a rectificărilor bugetare cu încălcarea principiilor bugetare instituite de Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- acordarea diverselor forme de ajutor urgență/cadouri;
- încălcarea dispozițiilor Legii nr. 284/2010, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, ale Legii nr. 285/2010, privind salarizarea în anul 2012 a personalului plătit din fonduri publice, prin acordarea unor sporuri/stimulente sau premii pentru demnitarii, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul primăriilor;
- aprobarea/modificarea organigramei cu nerespectarea numărului maxim de posturi bugetate conform OUG nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 53/2003, republicată, privind Codul muncii;
- nerespectarea regimului juridic al administrării și al circulației bunurilor ce aparțin domeniului public și privat (concesiuni, închirieri, vânzări de bunuri din domeniul privat, dare în folosință gratuită);

- schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ, fără respectarea Legii nr. 1/2011 a educației naționale;
- însușirea inventarierii domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale;
- stabilirea impozitelor și taxelor locale contrar prevederilor legale;
- acordare stimulente și diverse sporuri (spor de dificultate pentru membrii Comisiei Locale de Fond Funciar, acordare spor condiții vătămătoare);
- acordare clase suplimentare de salarizare primar/viceprimar;
- nerespectarea dispozițiilor legale referitoare la încadrare, promovare sau încetarea raporturilor de serviciu;
- nerespectarea dispozițiilor Legii nr. 50/1991, Legii nr. 350/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- nerespectarea dispozițiilor legale referitoare la achizițiile publice;
- insuficienta motivare în drept a actelor administrative.

Întrucât o parte din consiliile locale sau primari, ca autorități emitente, nu au revocat în termenul acordat de legiuitor, actele administrative adoptate/emise cu nesocotirea dispozițiilor legale, susținând în continuare legalitatea lor, Instituția Prefectului - Județul Olt a solicitat anularea acestor acte la instanța de contencios administrativ.

#### *A. Aprobarea bugetelor locale*

Prin Ordinul Prefectului nr. 30/26.01.2012 au fost constituite 3 comisii mixte de verificare a hotărârilor adoptate de consiliile locale privind aprobarea bugetelor locale de venituri și cheltuieli, activitatea acestora desfășurându-se pe tot parcursul anului 2012.

#### *B. Soluționarea unor petiții cu un grad mai mare de complexitate*

În această situație au fost emise ordine privind constituirea comisiilor de control, pentru verificarea unui număr de *16 petiții*.

Petițiile au fost adresate direct Instituției - Prefectului Olt de către cetățeni ori au fost redirecționate de către Guvernul României, Administrația Prezidențială, unele instituții publice sau organizații neguvernamentale, vizând în special următoarele domenii:

- nereguli sau fapte penale care ar fi fost săvârșite de primari sau funcționari din aparatul propriu al unor consilii locale, în exercitarea funcției administrative;
- ilegalități săvârșite de primari în angajarea de personal, abuzuri sau omisiuni în emiterea acordurilor sau autorizațiilor legale, în derularea legilor fondului funciar, a legilor privind venitul minim garantat, ori a subvențiilor în agricultură;



- nerespectarea prevederilor legale referitoare la funcția publică și la reorganizarea instituției;
- modul de respectare a condițiilor de protecție a mediului;
- referendum local pentru demiterea primarului.

## **Îndrumarea secretarilor unităților administrativ - teritoriale**

Referitor la aplicarea unitară a actelor normative în vigoare, în anul 2012 s-au desfășurat *8 întâlniri de lucru*. Datorită numărului mare de UAT-uri și lipsei unei săli de ședințe încăpătoare, secretarii unităților administrativ - teritoriale au fost convocați în sala de ședințe a Consiliului Județean Olt, în funcție de repartizarea controlului de legalitate.

Îndrumarea secretarilor unităților administrativ - teritoriale a avut ca obiect clarificarea aspectelor deosebite și asigurării aplicării unitare a actelor normative la nivel județean.

Tematica acestor instruirii, s-a axat în principal pe următoarele aspecte:

- respectarea prevederilor legale și a termenelor privind organizarea și desfășurarea alegerilor;
- respectarea normelor de tehnică legislativă stabilite în Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- respectarea termenelor de comunicare a actelor administrative, în vederea exercitării controlului de legalitate;
- inventarierea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat, includerea cimitirelor comunale, orășenești în domeniul public al localității, acolo unde este cazul;
- aprobarea/rectificarea bugetelor locale, virările de credite bugetare;
- administrarea bunurilor ce aparțin domeniului public sau privat al unității administrativ - teritoriale;
- întocmirea dosarelor de despăgubiri acordate în temeiul legilor fondului funciar și a Legii nr. 10/2001;
- au fost transmise 25 circulare, ori de câte ori, situația a impus-o;
- modalitatea de punerea în executare, din oficiu, a hotărârilor judecătorești executorii.

## **Acțiuni formulate și susținute la Instanța de Contencios Administrativ**

În anul 2012 au fost formulate la Instanța de Contencios Administrativ un număr de *25 acțiuni* având ca obiect constatarea nulității absolute a actelor administrative cu caracter individual/normativ nelegale, emise/adoptate de

autoritățile administrației publice locale și obligarea acestora la adoptarea actelor administrative în concordanță cu prevederile legale. Dintre aceste acțiuni, 20 au fost formulate după ce, în prealabil, s-a solicitat revocarea/reanalizarea actelor, iar 5 au fost formulate fără procedura prealabilă, având în vedere importanța, obiectul reglementat și consecințele ce le puteau produce.

O pondere importantă a acțiunilor formulate o reprezintă cele care au avut ca obiect anularea actelor administrative privind: acordarea de sporuri, indemnizații sau alte drepturi cu caracter pecuniar demnitarilor, funcționarilor publici, personalului contractual din autoritățile administrației publice locale, regimul juridic al proprietății publice sau private a unităților administrativ-teritoriale, inventarierea domeniului privat, reglementări referitoare la regimul de acces, oprire și staționare pe drumurile publice, modificare structură organizatorică.

Sintetic, situația acțiunilor formulate de Instituția Prefectului admise/respinse prin hotărâri irevocabile se prezintă astfel:

- 15 cauze în care s-a admis acțiunea Instituției Prefectului;
- 10 cauze pe rolul Tribunalului Olt/Curții de Apel Craiova.

Consilierii juridici din cadrul Compartimentului Verificarea Legalității, a Aplicării Actelor Normative și Contencios Administrativ au reprezentat instituția și în acțiunile care au avut ca obiect înmatricularea autovehiculelor fără plata taxei de poluare.

În anul 2012, conform registrului de cauze au fost înregistrate **359 acțiuni de obligare** a SPCRPCIV – Olt la înmatriculare fără plata taxei de poluare.

Au fost pronunțate soluții definitive și irevocabile și înmatriculate 126 autovehicule fără plata taxei de poluare, un număr de 233 de cauze fiind pe rol.

### **Activitatea de mediere privind identificarea și recunoașterea limitelor unităților administrativ-teritoriale**

În conformitate cu prevederile art. II din Legea nr. 133/2012, în prezent, pe rolul instanței de contencios administrativ au fost înregistrate *13 litigii* după cum urmează:

1. UAT Stoicănești – UAT Nicolae Titulescu – dosar nr. 5715/104/2012 – termen acordat 14.05.2013;
2. UAT Stoicănești – UAT Văleni – dosar nr. 5717/104/2012 – termen acordat 14.05.2013;
3. UAT Izlaz – UAT Gîrcov – dosar nr. 5709/104/2012 – termen 14.05.2013;

4. UAT Potcoava – UAT Perieți – dosar nr. 5704/104/2012 – suspendat;
5. UAT Colonești – UAT Sârbii-Măgura – dosar nr. 5705/104/2012 – suspendat;
6. UAT Rotunda – UAT Grădinile – dosar nr. 5706/104/2012 – suspendat;
7. UAT Balș – UAT Baldovinești – dosar nr. 5713/104/2012 – suspendat;
8. UAT Stoicănești – UAT Crâmpoia – dosar nr. 5716/104/2012 – suspendat;
9. UAT Bulzești – UAT Dobrețu – dosar nr. 5712/104/2012 – suspendat;
10. UAT Icoana – UAT Movileni – dosar nr. 5441/104/2012 – suspendat;
11. UAT Potcoava – UAT Corbu – dosar nr. 5703/104/2012 – suspendat;
12. UAT Șopârlița – UAT Osica de Sus – dosar nr. 5702/104/2012 – suspendat;
13. UAT Bârla – UAT Tufeni – dosar nr. 5710/104/2012 – suspendat.

## **Elaborarea proiectelor de hotărâre de Guvern**

În anul 2012, Instituția Prefectului a inițiat un număr de *16 proiecte de Hotărâre de Guvern*, referitoare la:

- alocarea unor sume, din Fondul de rezervă bugetară, în vederea finalizării lucrărilor de investiții ale unităților de învățământ din județul Olt;
- alocarea unor sume din Fondul de rezervă bugetară, pentru finanțarea unor cheltuieli cu obiectivele de investiții ale autorităților administrației publice locale din județul Olt;
- alocarea unor sume din Fondul de rezervă bugetară pentru 112 unități administrativ - teritoriale, în vederea finanțării unor cheltuieli curente și de capital;
- desființare Spital Pneumoftiziologie și reorganizarea Spitalului Județean de Urgență Slatina;
- transmitere imobil din domeniul public al statului și administrarea Administrației Naționale a Îmbunătățirilor Funciare în domeniul public al comunei Găvănești și administrarea CL Găvănești;
- alocarea de sume din Fondul de intervenție pentru comuna Brastavățu, necesare decolmatării Văii Brastavățu;
- alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară pentru regularizare mal râu Olteț, pe raza localității Morunglav;
- alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară pentru reabilitare Școală, comuna Ștefan cel Mare;
- alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară pentru reabilitare Școală și sediu Primărie – comuna Tia Mare;
- alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară pentru reabilitare Școală, sediu Primărie, Cămin Cultural, comuna Scărișoara;

- alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară pentru construire Dc, modernizare Dc, realizare sistem de canalizare, construire Sală de sport și Grădinițe în comuna Dobrun;
- alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară pentru modernizare Dc în comuna Gîrcov;
- alocarea de sume din Fondul de rezervă bugetară pentru reabilitare instituții de învățământ în comuna Gura-Padinii;
- trecerea unui teren din domeniul public al statului și administrarea ADS București în domeniul privat al statului și administrarea ADS București a suprafeței de 5,09 ha teren agricol pentru punere în posesie.

## Reprezentarea în instanță a Comisiei Județene Olt de Fond Funciar

Comisia Județeană Olt pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate în materie funciară a avut, în anul 2012, calitatea de parte într-un număr de 509 cauze repartizate pe instanțele judecătorești, după cum urmează:

- Judecătoria Slatina: 243
- Judecătoria Caracal: 85
- Judecătoria Balș: 64
- Judecătoria Corabia: 117

Cauzele de fond funciar au avut în principal ca obiect:

- plângeri formulate în baza Legii nr. 247/2005, vizând anularea Hotărârilor Comisiei Județene Olt pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată asupra Terenurilor;
- anularea/modificarea titlurilor de proprietate emise conform legilor fondului funciar (ca urmare a solicitării vechilor amplasamente, erori materiale, solicitarea unor suprafețe în plus, etc.);
- obligații de a face (punere în posesie, emiteri titluri de proprietate), etc.

De menționat este faptul că peste 80% din numărul de cauze înregistrate la judecătoriile din județ sunt continuate în căile de atac la Tribunalul Olt, la numărul cauzelor înregistrate în anul 2012 se adaugă cele care au fost înregistrate în anii anteriori, nesoluționate definitiv și irevocabil.

Coordonarea și verificarea acțiunilor în vederea implementării prevederilor legale în domeniul **alegerilor locale, a referendumului național și a alegerilor parlamentare**

În vederea creșterii capacității de coordonare a organizării alegerilor locale din 10 iunie 2012, a Referendumului Național pentru Demiterea Președintelui României din data de 29 iulie 2012 și a desfășurării alegerilor pentru Camera Deputaților și Senatul României din data de 09 decembrie

2012, prefectul, în calitate președinte al Comisiei Tehnice Județene care gestionează organizarea unor astfel de acțiuni, s-a implicat personal și nemijlocit și în colaborare cu toate structurile M.A.I. de la nivelul județului și cu ceilalți factori cu atribuții în domeniu, a dispus măsurile legale în funcție de situațiile impuse, astfel încât la nivelul județului Olt nu au avut loc incidente.

Au fost organizate 8 *instruiri* cu primarii și secretarii unităților administrativ - teritoriale din județ, iar în colaborare cu Biroul Electoral Județean nr. 30 Olt și cu sprijinul funcționarilor de specialitate din aparatul propriu, a fost realizată instruirea președinților secțiilor de votare și a locțiitorilor acestora, în vederea desfășurării optime a activităților specifice.

Au fost gestionate procedurile prevăzute de lege referitoare la delimitarea și numerotarea secțiilor de votare, constituirea birourilor secțiilor de votare, tipărirea și distribuirea buletinelor de vot etc.

Pentru realizarea atribuțiilor stabilite în sarcina Instituției Prefectului în ceea ce privește organizarea și desfășurarea proceselor electorale din anul 2012 au fost emise un număr de 42 de ordine ale prefectului privind:

- constituire Comisie Tehnică Județeană și Grup Tehnic de Lucru;
- stabilire număr consilieri locali și județeni;
- delimitare și numerotare circumscriptiilor electorale;
- asigurare protecție sedii birouri electorale de circumscriptie, asigurare protecție locuri de tipărire a buletinelor de vot, transport, depozitare și distribuire buletine de vot și materiale necesare votării;
- convocare consilieri locali;
- stabilire dimensiuni ștampile;
- constituire comisii evaluare oferte, etc.

Pentru sprijinirea activității BEJ Olt, personalul tehnic auxiliar, desemnat prin ordin al prefectului, a derulat activități precum:

- asigurarea și dotarea sediului BEJ Olt;
- coordonarea activității autorităților publice locale în vederea desfășurării în bune condiții a proceselor electorale;
- centralizarea dispozițiilor primarilor privind delimitarea secțiilor de votare;
- întocmirea situației centralizate a secțiilor de votare cu scopul numerotării secțiilor de votare la nivelul județului Olt, prin ordin al Prefectului;
- aducerea la cunoștință publică a secțiilor de votare și a localurilor de vot;
- întocmirea și transmiterea către Autoritatea Electorală Permanentă a situațiilor centralizatoare privind delimitarea și numerotarea secțiilor de votare;
- întocmirea listelor cu juriști și persoane cu notorietate în vederea desemnării, prin tragere la sorți, a președinților secțiilor de votare și locțiitorilor acestora;
- imprimarea buletinelor de vot;

- achiziționarea materialelor necesare desfășurării în bune condiții a proceselor electorale;
- convocarea președinților secțiilor de votare la instruiți, precum și realizarea mapelor cu materiale informative;
- comunicarea către primari a componenței birourilor electorale ale secțiilor de votare aflate în raza teritorială a localităților acestora;
- întocmirea ștatelor de plată în vederea efectuării plăților aferente procesului de desfășurare și organizare a alegerilor/referendumului;
- efectuarea plăților aferente procesului de desfășurare și organizare a alegerilor/referendumului.

Au fost întocmite și transmise Ministerului Afacerilor Interne informări săptămânale referitoare la stadiul îndeplinirii în organizarea și desfășurarea alegerilor.

De asemenea, au fost transmise autorităților administrației publice locale un număr de *20 de circulare* privind realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea alegerilor.

## **Apostilarea actelor oficiale în temeiul Convenției de la HAGA**

Apostilarea actelor oficiale administrative de către Instituția Prefectului se realizează începând cu data de 1 noiembrie 2004 potrivit competențelor stabilite la art. 2 din OG nr. 66/1999 pentru aderarea României la Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961, aprobată prin Legea nr. 52/2000, cu modificările ulterioare, și în limitele prevăzute de Convenția de la Haga.

Anterior aderării, pentru recunoașterea în străinătate a actelor românești, era nevoie de o procedură complicată, legalizarea actelor făcându-se doar prin consulatele țărilor pentru care se dorea recunoașterea, cu viza în prealabil din partea Ministerelor Afacerilor Externe și Justiției.

Întocmită corespunzător, apostila atestă veridicitatea semnăturii, calitatea în care a acționat semnatarul actului sau, după caz, identitatea sigiliului sau a ștampilei de pe actul supus apostilării.

Compartimentul apostilă își desfășoară activitatea în regim de relații cu publicul, zilnic. Serviciile de apostilare a documentelor sunt organizate potrivit Instrucțiunilor nr. 82/2010, privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative.

La nivelul instituției prefectului, se aplică apostila pe actele oficiale administrative, emise de autorități ale administrației publice centrale sau locale, precum și de alte organe de autoritate administrativă din România, care organizează o activitate de interes public, în cadrul unor competențe stricte stabilite de lege.

Începând cu anul 2012, potrivit adresei M.A.I. nr. I/313/06.04.2012, documentele întocmite de agenții diplomatice și funcționarii consulari din statele care au semnat și ratificat Convenția Europeană privind suprimarea cerinței legalizării pentru documentele întocmite de agenții diplomatice și funcționarii consulari actelor oficiale străine, adoptată la Londra la 7 iunie 1968, ratificată de România prin Legea nr. 114/2011, sunt exceptate de la cerința legalizării.

Conform adresei M.A.I. nr. I/889/11.10.2012, formularele europene seria E 300 sunt excluse din categoria actelor supuse apostilării.

În anul 2012 au fost depuse în vederea eliberării apostilei un număr de **1189 cereri**, din care 224 au fost formulate de persoane juridice, iar 965 de persoane juridice, fiind eliberate un număr de **1689 apostile**.

Diferența dintre numărul de cereri și numărul apostilelor eliberate este dată de faptul că o cerere poate fi făcută pentru mai multe acte care aparțin aceluiași titular.

Situația pe categorii de acte administrative se prezintă astfel:

- certificate de naștere – 560
- certificate de căsătorie – 259
- certificate de cazier judiciar – 136
- ccte de studii – 540
- Alte acte administrative (certificate de botez, certificate de cununie, formulare europene, adeverințe) – 194

În anul 2012 ponderea cea mai mare în ceea ce privește solicitarea apostilei au avut-o actele de stare civilă, urmate de actele de studii și certificatele de cazier judiciar.

Cele mai multe solicitări au fost, ca și în anii trecuți, pentru țări precum Italia, Spania, Grecia.

Eliberarea apostilei se face în conformitate cu prevederile Memorandumului cu tema *"Măsuri necesare pentru îmbunătățirea activității serviciilor publice"*, în termen de 2 ore de la depunerea documentelor.

Sistematizând, situația în anul 2012 privind apostilele eliberate precum și taxele încasate este următoarea:

Luna	Număr cereri			Număr acte			Valoarea taxelor consulare achitate	Valoarea taxelor achitate pentru cereri	Valoarea totală a taxelor achitate
	Total	Pers. Fizice	Pers. Juridice	Total	Pers. Fizice	Pers. Juridice			
Ianuarie	77	63	14	106	91	15	2662	231	2893
Februarie	79	65	14	104	86	18	2684	237	2921
Martie	85	73	12	135	121	14	3278	255	3533
Aprilie	83	63	20	118	96	22	3080	249	3329
Mai	67	56	11	90	79	11	2222	201	2423
Iunie	84	69	15	116	97	19	2838	252	3090
Iulie	151	128	23	230	202	28	5676	453	6129

August	194	155	39	253	207	46	6578	582	7160
Septembrie	142	118	24	223	196	27	5500	426	5926
Octombrie	101	81	20	138	114	24	3564	303	3867
Noiembrie	69	55	14	99	82	17	2552	207	2759
Decembrie	57	39	18	77	58	19	2112	171	2283
<b>Total</b>	<b>1189</b>	<b>965</b>	<b>224</b>	<b>1689</b>	<b>1429</b>	<b>260</b>	<b>42746</b>	<b>3567</b>	<b>46313</b>

## Comisia Județeană Olt de Atribuire sau Schimbare de Denumiri

Cadrul legal de funcționare al Comisiei Județene de Atribuire sau Schimbare de Denumiri este stabilit prin O.G. nr. 63/2002, modificată și completată, care stabilește condițiile în care se pot acorda sau schimba denumiri, precum și Ordinul M.A.I. nr. 564/2008, care aprobă regulamentul de funcționare a Comisiei de Atribuire Denumiri.

Comisia Județeană Olt de Atribuire sau Schimbare de Denumiri s-a întrunit în cursul anului 2012 într-un număr de *5 ședințe*, ocazie cu care au fost eliberate un număr de *6 avize favorabile*. Ca urmare a solicitărilor venite din partea autorităților administrației publice locale din județul Olt, comisia a analizat documentațiile înaintate și a avizat favorabil:

- atribuire denumire pentru unitate de învățământ la solicitarea Consiliului Local Scornicești;
- atribuire denumiri pentru 4 străzi la solicitarea Consiliului Local Brâncoveni;
- atribuire denumire pentru unitate de învățământ la solicitarea Consiliului Local Sârbii - Măgura;
- atribuire denumire bază sportivă la solicitarea Consiliului Local Icoana;
- atribuire denumiri pentru unitate de învățământ și stradă la solicitarea Consiliului Local Slatina.

Comisia Județeană Olt de Atribuire sau Schimbare de Denumiri a cerut refacerea documentațiilor în cazul Consiliului Județean Olt (atribuire denumire Școala de Arte și Meserii) și Consiliului Local Obârșia (solicitare atribuire denumiri pentru două unități de învățământ), instituțiile solicitante netransmițând datele necesare în vederea avizării.

De asemenea, nu au intrat în procedura de avizare solicitările Consiliilor Locale Slătioara și Băbiciu de atribuire denumire a unităților de învățământ, motivat de faptul că aceste solicitări nu implicau schimbarea de denumire în sensul stabilit de O.G. nr. 63/2002, fiind vorba de noua titulatură a unităților de învățământ conform Ordinul MECS nr. 6564/2011, cu modificările și completările ulterioare.



## 2.2. Aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu

Aplicarea legilor fondului funciar la nivelul *Comisiei Județene Olt pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată asupra Terenurilor Agricole și Forestiere* se face în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legile fondului funciar (Legea nr. 18/1991, republicată, modificată și completată, Legea nr. 1/2000, modificată și completată, Legea nr. 247/2005, modificată și completată);

- Legea nr. 10/2001, privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, modificată și completată;

- Legea nr. 9/1998, republicată, privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940;

- Legea nr. 290/2003, modificată și completată, privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrate, reținute sau rămase în *Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Herța*, ca urmare a stării de război și a aplicării Tratatului de Pace între România și Puterile Aliate și Asociate, semnat la Paris la 10 februarie 1947.

### **Legile fondului funciar (Legea nr. 18/1991, republicată, modificată și completată, Legea nr. 1/2000, modificată și completată, Legea nr. 247/2005, modificată și completată)**

În anul 2012, *Comisia Județeană pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată asupra Terenurilor Agricole și Forestiere* a fost actualizată prin Ordin al Prefectului Județului Olt. Prin același ordin a fost actualizat și Colectivul Tehnic de Lucru, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. 2 din H.G. nr. 890/2005, compus din specialiști, consilieri juridici și delegați ai instituțiilor publice descentralizate cu atribuții în domeniul restituirii dreptului de proprietate (O.C.P.I., A.D.S., D.A.D.R. și Direcția Silvică Slatina), pe toată durata funcționării comisiei, în scopul respectării atribuțiilor stabilite prin art. 5 din același act normativ.

În anul 2012, activitatea *Comisiei Județene Olt pentru Aplicarea Legilor Fondului Funciar* s-a axat, în primul rând, pe identificarea unor soluții care să permită valorificarea dreptului de proprietate de către persoanele îndreptățite, fie că vorbim de restituirea în natură, fie de acordarea despăgubirilor.

În continuare s-a acordat o atenție deosebită activităților curente ale comisiei constând în verificarea și soluționarea contestațiilor formulate împotriva măsurilor stabilite de comisiile locale (art. 6 lit. d din HG nr. 890/2005).

Tot o prioritate a comisiei județene a fost și îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în Cap. II art. 6 din H.G. nr. 890/2005 și a constat în:

- îndrumarea și controlul comisiilor locale - o paletă a acestei activități a fost reprezentată de circularele transmise în teritoriu în cursul anului, care de fapt reprezintă o sinteză a legilor fondului funciar, fiind structurate pe următoarele coordonate:
  - a. date cu privire la terenurile agricole și forestiere
  - b. despăgubiri
  - c. hotărâri judecătorești neaplicate
  - d. rezerve ale comisiilor locale
  - e. date generale despre cereri și titluri de proprietate
- validarea propunerilor comisiilor locale privind delimitarea și amplasamentul suprafețelor reconstituite, pe baza planurilor de delimitare și parcelare întocmite cu sprijinul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Olt și Agenției Domeniilor Statului Olt;
- emiterea titlurilor de proprietate pentru suprafețele de teren agricol și forestier, reconstituite;
- analizarea cererilor de reconstituire a dreptului de proprietate pentru teren agricol depuse de unitățile administrativ - teritoriale;
- soluționarea propunerilor de revocare a titlurilor de proprietate eliberate, în condițiile art. 27<sup>2</sup> din Legea nr. 18/1991.

În cursul anului 2012, Comisia Județeană pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată asupra terenurilor agricole și forestiere s-a întrunit în *9 ședințe de lucru*.

În temeiul art. 10, 27, 29 și 80 din H.G. nr. 890/2005, Comisia Județeană Olt pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere a analizat un număr de *115 documentații*.

Au fost emise:

- **6 hotărâri** individuale privind reconstituirea dreptului de proprietate;
- **1 hotărâre** de validare a unor amplasamente aflate în domeniul privat al statului și administrarea A.D.S București, în acest an relația cu A.D.S. București a vizat în special completarea unor documentații transmise anterior de comisia județeană;
- **5 hotărâri** privind acordarea de despăgubiri (la cerere sau după parcurgerea etapelor procedurale prevăzute de art. 10 din H.G. nr. 890/2005);
- **69 hotărâri** referitoare la efectuarea diferitelor tipuri de operațiuni în anexele la H.G. 890/2005 (transferuri, corecturi, radieri, diminuări, etc);

- **14 hotărâri** în baza Legii nr. 67/2010, pentru modificarea alin. (3) al art. 18 din Legea fondului funciar nr. 18/1991;

- **20 hotărâri** privind revocarea unui număr de 285 titluri de proprietate emise cu încălcarea prevederilor legale.

În cursul anului 2012 nu au fost emise hotărâri privind atribuirea drepturilor (despăgubiri) prevăzute de art. 13 din Legea nr. 44/1994, republicată.

În județul Olt numărul total al titlurilor de proprietate ce trebuiau eliberate persoanelor îndreptățite conform Legii nr. 18/1991, Legii nr. 1/2000 și Legii nr. 247/2005, este de *196.995*, corespunzător unei suprafețe de *406.451 ha* teren agricol și forestier.

Din totalul menționat, au fost emis un număr de *187.137* titluri de proprietate, corespunzător unei suprafețe de *392.874* ha.

Din datele de mai sus, rezultă că titlurile de proprietate au fost emise în procent de 95%, iar suprafețele au fost atribuite în procent de 96,6%, procente care reflectă stadiul aplicării legilor fondului funciar, începând cu anul 1991.

**Măsuri** dispuse în anul 2012 în vederea accelerării restituirii proprietăților funciare:

a) stabilirea rezervelor de teren aflate la dispoziția comisiilor locale, precum și identificarea amplasamentelor acestora;

b) finalizarea acțiunilor de retrocedare a terenurilor din domeniul privat al statului și administrarea ADS - București;

c) îndrumarea Comisiilor Locale de Fond Funciar în vederea întocmirii dosarelor de despăgubiri pentru suprafețele reconstituite și transmiterea acestora Comisiei Centrale din cadrul Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților - București.

În anul 2012, au fost predate ANRP, conform programării, un număr de *147* dosare pentru acordarea de despăgubiri.

În cursul anului 2012 au fost emise un număr de *16* ordine de atribuire în proprietate teren, suprafața totală atribuită persoanelor îndreptățite fiind de *15.197,87 mp* teren intravilan în localitățile Slatina, Caracal, Corabia, Coteana.

## **Legea nr. 10/2001 republicată, privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada martie 1945 - decembrie 1989**

La nivelul instituțiilor administrației publice locale din județul Olt au fost înregistrate **1.809 notificări** prin care s-a solicitat restituirea în natură sau prin echivalent a imobilelor – construcții și teren – preluate în mod abuziv de către stat.

Din numărul total amintit au fost soluționate astfel:

- |   |   |                       |
|---|---|-----------------------|
| - în natură   | - | <b>171</b> notificări |
| - prin echivalent   | - | <b>784</b> notificări |
| - prin compensare cu alte bunuri sau servicii             | - | <b>18</b> notificări  |
| - prin combinarea măsurilor reparatorii                   | - | <b>79</b> notificări  |
| - direcționate către alte instituții ale statului/private | - | <b>152</b> notificări |
| - respinse  | - | <b>605</b> notificări |

În acest moment, la nivelul județului nu mai sunt notificări nesoluționate.

Instituția Prefectului exercită controlul de legalitate asupra dispozițiilor de restituire emise de primari și de președintele Consiliului Județean, iar în cazul în care se apreciază că acestea sunt ilegale, sunt contestate la Instanța de Contencios Administrativ în temeiul art. 16 din Titlul VII al Legii nr. 247/2005 și art. 21, pct. 6 din HG nr. 250/2007, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a Legii nr. 10/2001, modificată.

Dispozițiile autorităților administrației publice locale, prin care stabilesc măsuri reparatorii prin echivalent, se centralizează la nivelul Instituției Prefectului și sunt înaintate Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților, însoțite de referatul cuprinzând avizul de legalitate al instituției prefectului, precum și de înscrisuri care atestă imposibilitatea atribuirii, în compensare, total sau parțial cu alte bunuri sau servicii disponibile, deținute de entitatea investită cu soluționarea notificării.

În temeiul H.G. nr. 361/2005, modificată și completată prin H.G. nr. 240/2006 și H.G. nr. 1068/2007, privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților, Biroul Județean pentru Urmărirea Aplicării Unitare a Legilor Privind Restituirea Proprietăților a înaintat Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor din cadrul Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților, în anul 2012, un număr de **43 notificări**, în vederea stabilirii cuantumului final al despăgubirilor ce se vor acorda persoanelor îndreptățite, după cum urmează:

- 19 notificări Primăria Slatina;
- 5 notificări Primăria Caracal;
- 4 notificări Primăria Balș;
- 2 notificări Primăria Corabia;
- 4 notificări Primăria Bobicești;
- 1 notificare Primăria Deveselu;
- 1 notificare Primăria Făgetelu;
- 2 notificări Primăria Fărcașele;
- 1 notificare Primăria Leleasca;
- 2 notificări Primăria Perieți;
- 1 notificare Primăria Potcoava;
- 1 notificare Primăria Spineni.

## **Legea nr. 290/2003, cu modificările și completările ulterioare**

Comisia Județeană Olt pentru Aplicarea Legii nr. 290/2003 a avut ca obiect de activitate soluționarea cererilor privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrate, reținute sau rămase în Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Herța, ca urmare a stării de război și aplicării Tratatului de Pace între România și Puterile Aliate și Asociate, semnat la Paris la 7 februarie 1947.

Comisia Județeană Olt de Aplicare a Legii nr. 290/2003 a soluționat 12 dosare, din cele 41 cu care a fost investită în cursul lunii iunie 2011, urmare a declinării competenței de soluționare de către Comisia municipiului București. Din cele 12 dosare analizate, au fost emise 11 hotărâri de admitere a cererilor, în sensul acordării de despăgubiri și 1 hotărâre de rectificare a unei hotărâri adoptate de Comisia Județeană Olt în anul 2009.

În ceea ce privește **Legea nr. 9/1998**, de la intrarea în vigoare a acesteia, Comisia județeană Olt a soluționat un număr de 271 dosare prin hotărâri de admitere, respingere sau declinare de competență, activitatea comisiei fiind finalizată în anul 2011.

## **Relații cu publicul și transparența instituțională**

Activitatea Compartimentului de Informare, Relații Publice, Secretariat și Arhivă din cadrul Instituției Prefectului se concentrează în principal pe următoarele atribuții:

- relația cu publicul;
- organizarea audiențelor;
- primirea, evidențierea, înaintarea corespondenței către Cabinetul Prefectului, distribuirea corespondenței și arhivarea tuturor documentelor;
- asigurarea liberului acces la informațiile de interes public;
- asigurarea expedierii răspunsurilor formulate de toate compartimentele din cadrul Instituției Prefectului - Județul Olt,

atribuții care se realizează în conformitate cu prevederile O.G. nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 233/2002, Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică și Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului 2012, situația se prezintă astfel:

- Număr total de petiții: **1373**, din care:
  - 75 prin e-mail;
  - 169 primite prin intermediul organelor centrale (Parlament, Guvern, M.A.I., Instituția Prezidențială etc.);
  - 1129 primite direct de la petenți prin intermediul serviciului poștal sau înregistrate la Compartimentul Relații Publice.

În ceea ce privește obiectul petițiilor în anul 2011, acestea se pot clasifica astfel:

- 698 - Legile fondului funciar;
- 153 - Legea nr. 416/2001;
- 105 - activitatea desfășurată de autoritățile administrației publice locale;
- 37 - modalitatea de calculare a pensiilor;
- 35 - angajări de personal;
- 39 - Legea nr. 544/2001;
- 14 - acordarea de subvenții;
- 30 - despăgubiri ANRP;
- 46 - punerea în aplicare a hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile;
- 15 - plata impozitului;
- 11 - acordare locuință socială;
- 3 - mulțumire;
- 33 - activitatea desfășurată de deconcentrate
- 152 - diverse.
- 2 - sesizări privind infracțiuni contra persoanei

Din analiza situației care evidențiază structura petițiilor primite, rezultă că ponderea cea mai mare a scrisorilor primite au avut-o scrisorile vizând aplicarea legilor fondului funciar, situație similară și anilor precedenți.

• **Număr adrese:**

- **24.100** adrese, reprezentând citații, hotărâri de consiliu local, dispoziții ale primarilor și alte documente comunicate de instituțiile/autoritățile administrației publice locale.

• **Situația audiențelor:**

numărul celor care s-au prezentat la audiențele prefectului și subprefectului în zilele de miercuri în anul 2012 a fost de 313 persoane.

De asemenea, la sediul instituției au fost acordate audiențe și în afara programului stabilit, ori de câte ori cetățenii au solicitat acest lucru și problemele invocate au cerut-o.

● **Aplicarea Legii nr. 544/2001**

Liberul acces la informațiile de interes public și transparența decizională sunt două principii fundamentale care garantează dreptul la petiționare și la informare al cetățenilor.

Activitatea în acest domeniu este reflectată de:

INDICATORI	COD	2012
Solicitări înregistrate de informații de interes public		39
1. Numărul total de solicitări înregistrate departajat pe domenii de interes: (nu include solicitările de informații redirectionate spre soluționare către alte instituții)		39
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	B1.1	3
b) Modul de îndeplinire al atribuțiilor instituției publice	B1.2	-
c) Acte normative, reglementări	B1.3	1
d) Activitatea liderilor instituției	B1.4	-
e) Informații privind aplicarea Legii nr. 544/2001	B1.5	2
f) Altele: acte de fond funciar, copii de pe acte de funcționare, informații despre codul de conduită al personalului etc.	B1.6	33
2. Numărul total de solicitări înregistrate departajat după modalitatea de soluționare a acestora:		39
a) Numărul de solicitări înregistrate rezolvate favorabil	B2.1	35
b) Solicitări înregistrate redirectionate către soluționare altor instituții	B2.2	4
3. Numărul total de solicitări înregistrate departajat după tipul solicitantului informațiilor: (nu include solicitările redirectionate spre soluționare altor instituții)		39
a) Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane fizice	B3.1	34
b) Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane juridice	B3.2	5
4. Numărul total de solicitări înregistrate în departajat după modalitatea de adresare a solicitării: (nu include solicitările de informații redirectionate spre soluționare altor instituții)		35
a) pe suport de hârtie	B4.1	34
b) pe suport electronic	B4.2	5
c) verbal	B4.3	-

● **Arhivarea documentelor**

În cursul anului 2012 au fost preluate pentru a fi arhivate un număr de 854 dosare de la compartimentele instituției, care au fost înregistrate în registrul de evidență curentă a intrărilor și ieșirilor unităților arhivistice. De asemenea au fost împrumutate compartimentelor un număr de 117 dosare care au fost evidențiate în registrul de depozit.

În cursul anului 2012 a fost întocmită lucrarea de selecționare ce cuprinde documentele create în perioada 2000 - 2007 pentru care au expirat termenele de păstrare prevăzute în nomenclatorul arhivistic al instituției.

În urma avizului obținut de la Serviciul Județean Olt al Arhivelor Naționale a fost selecționat un număr de 568 dosare.

## **2.3. Conducerea serviciilor publice deconcentrate**

### **Consolidarea rolului Colegiului Prefectural**

Atribuțiile prefectului în conducerea serviciilor publice deconcentrate se realizează prin intermediul Biroului Programe, Strategii Guvernamentale, Dezvoltare Economică și Monitorizare Servicii Publice Deconcentrate.

Prin modificarea și completarea Legii nr. 340/2004, privind Prefectul și Instituția Prefectului și H.G. nr. 460/2006, pentru aplicarea acesteia, s-a înființat Colegiul Prefectural, în subordinea prefectului, al cărui rol principal constă în coordonarea activității serviciilor publice deconcentrate din județ, for în care sunt analizate activitatea acestora și măsurile necesare implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurile de acțiune adoptate la nivel național.

Pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare și exercitarea rolului de conducere și coordonare a serviciilor publice deconcentrate, activitatea Colegiului Prefectural s-a axat în principal pe următoarele direcții prioritare de acțiune:

- implementarea măsurilor de descentralizare și deconcentrare;
- dezvoltarea competențelor comune de control și monitorizare a serviciilor publice deconcentrate;
- gestionarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale;
- aplicarea principiului transparenței în activitatea serviciilor publice deconcentrate;
- intensificarea relațiilor de colaborare interinstituțională a serviciilor publice deconcentrate și colaborare cu autoritățile administrației publice locale, în vederea oferirii unor servicii publice de calitate comunităților locale.

În anul 2012, Colegiul Prefectural a fost convocat, prin ordin al prefectului, în 12 ședințe lunare ordinare, fiind supusă analizei și dezbaterii activitatea desfășurată de cea mai mare parte a instituțiilor din componența colegiului, în baza celor 8 rapoarte comune care au avut ca teme acțiuni conexe mai multor instituții, ceea ce arată că relația inter-instituțională funcționează, instituțiile cu atribuții convergente acționând în comun în domenii precum:

- combaterea fenomenului de evaziune fiscală și a traficului ilicit cu produse accizabile;



- asigurarea stării de salubritate a localităților, cursurilor de apă și a căilor de comunicații;
- asigurarea climatului de ordine și siguranță publică;
- reforma sistemului sanitar;
- managementul deșeurilor și substanțelor chimice periculoase;
- pregătirea unităților de învățământ pentru deschiderea anului școlar 2012-2013;
- combaterea violenței în școli, a fumatului și a consumului de substanțe interzise, asigurarea protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și profesorilor;
- respectarea normelor legale cu privire la comercializare produselor alimentare și nealimentare în perioada sărbătorilor de iarnă;

De asemenea au fost prezentate 3 rapoarte individuale:

- protejarea patrimoniului cultural mobil, monumentelor istorice și siturilor arheologice - Direcția pentru Cultură și Patrimoniu Național;
- managementul situațiilor de urgență – Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- activitatea Direcției Județene pentru Sport și Tineret Olt în anul 2012.

Astfel, prin temele dezbătute a fost acoperit un spectru larg de activități desfășurate de instituțiile publice din județ în domenii de interes. Din păcate nu am reușit să epuizăm toate domeniile economico-sociale, un exemplu elocvent este acela al agriculturii.

Așadar, din cele 33 de instituții publice reprezentate în Colegiu doar 19 instituții au prezentat rapoarte sau informări.

În structura materialelor elaborate de serviciile publice deconcentrate s-a pus accentul pe identificarea întregului spectru de activități conexe, colaborarea interinstituțională și colaborarea cu autoritățile administrației publice locale, în scopul reformării structurilor administrative, reducerii birocrăției și eficientizării actului administrativ.

În acest sens, au fost identificate domenii comune de competență și interes, pentru mai multe servicii publice deconcentrate, stabilindu-se o structură comună de raport în măsură să redea contribuția individuală și colectivă a acestora la realizarea unor obiective concurente. S-au avut în vedere domenii relevante precum: ordine publică, sănătate, învățământ, protecția consumatorului, evaziune fiscală, situații de urgență, relații de muncă, prestații sociale, gospodărirea localităților.

În vederea respectării angajamentului pentru buna guvernare a României, la nivelul județului Olt serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și celorlalte organe ale administrației centrale, alte instituții publice, autorități ale administrației publice locale și-au stabilit obiectivele instituționale pentru anul 2012, în funcție de atribuțiile legale, în conformitate cu obiectivele fundamentale pe care și le asumă și le promovează Guvernul României. Documentul aprobat prin hotărârea Colegiului Prefectural este *Planul*

*de acțiuni privind realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2013-2016.*

Ca urmare a propunerilor membrilor colegiului, privind îmbunătățirea activității și stabilirea unor domenii prioritare și conexe de acțiune, a fost realizată o mai bună colaborare interinstituțională în rezolvarea unor probleme complexe care necesitau intervenția mai multor servicii publice deconcentrate.

Astfel, în exercitarea prerogativelor de conducere a serviciilor publice deconcentrate, în cursul anului 2012, au fost emise ordine ale prefectului de constituire comisii mixte de verificare, din componența lor făcând parte pe lângă reprezentanți ai instituției prefectului, în funcție de domeniul vizat și reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate. Acțiunile întreprinse au avut ca obiect verificarea modului de aplicare și respectare a actelor normative de către autorități ale administrației locale și respectarea legislației în diverse sectoare de activitate.

Exemplificativ enumerăm:

### *2.3.1. Protecția consumatorilor împotriva practicilor comerciale ilicite și evaziune fiscală*

- **Ordinul Prefectului nr. 101/03.04.2012**, prin care a fost constituită comisia mixtă de verificare a modului de respectare a condițiilor sanitar-veterinare în piețele și spațiile temporare în care se vor sacrifica și comercializa miei, ouă și alte produse de origine animală și nonanimală. Din comisie au făcut parte reprezentanți ai Instituției Prefectului, Direcției Sanitar - Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor Olt, Direcției de Sănătate Publică Olt, Inspectoratului de Poliție Județean Olt.

Comisia și-a desfășurat activitatea în perioada 03.04.2012-14.04.2012, fiind verificate piețele și spațiile temporare în care s-au sacrificat și comercializat miei, ouă și alte produse de origine animală și nonanimală din localitățile Osica de Sus, Slatina, Corabia, Caracal, Drăgănești-Olt, Balș.

Au fost aplicate 3 amenzi contravenționale și 2 avertismente.

### *2.3.2. Evaluarea pagubelor produse ca urmare a situațiilor de urgență*

**Ordinul Prefectului nr. 83/2012** prin care a fost modificat Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 153/2011, referitor la constituire Comisie Județeană de Evaluare a Pagubelor Produse de Fenomenele Hidro-Meteorologice Periculoase în localitățile județului Olt. Din comisie fac parte reprezentanți ai Consiliului Județean Olt, Sistemului de Gospodărire a Apelor Olt, Inspectoratului pentru Situații de Urgență Olt, Compartimentului de Control și Inspecție pentru Calitatea Lucrărilor în Construcții Olt și Instituției Prefectului.

În data de 08.08.2012, comisia s-a deplasat în comuna Sîmburești, constatând producerea unor alunecări de teren pe raza satului Tonești (strada Mare și strada Dobrii), ce afectează străzi și gospodării ale cetățenilor. Există proiect „Zid de sprijin Sat Tomești, com. Sîmburești, Jud. Olt” ce are ca scop stoparea alunecării de teren de pe strada Mare, monitorizarea de către autoritățile publice locale a fenomenului și identificarea împreună cu autoritățile administrației publice județene a surselor de finanțare pentru executarea lucrărilor în cele două zone.

Pentru consolidarea drumului comunal Sîmburești - Mănulești a fost întocmit Proiect de Hotărâre de Guvern privind alocarea sumei de 2.879.147 lei din fondul de intervenție la dispoziția guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2012.

- **Ordinul Prefectului nr. 218/16.07.2012**, referitor la *Constituire Comisie Județeană pentru Verificare Eroziune Mal Drept Olteț – Comuna Oboga*. Din comisie au făcut parte reprezentanți ai Consiliului Județean Olt, Sistemului de Gospodărire a Apelor Olt, Inspectoratului pentru Situații de Urgență Olt, Direcției pentru Cultură și Patrimoniu Național Olt. Comisia s-a depasat în data de 24 iulie 2012, constatând că se impune realizarea unor studii tehnice specifice și întocmirea unui proiect care să cuprindă lucrări de regularizare și protecție mal pe cele două tronsoane (Tronson 1, L=1000 m, Oboga de Jos și Tronson 2, L=2000 m, Oboga de Sus).

Raportul comisiei a fost transmis către Administrația Bazinală de Apă Olt Râmnicu Vâlcea pentru includerea în programul de investiții.

- **Ordinul Prefectului nr. 126/04.05.2012**, privind reanalizarea situației acumulării de apă apărută pe raza localității Brastavățu.

S-a constatat faptul că în centrul comunei, încă există o zonă depresionară - joasă de circa 2 ha. cu exces permanent de umiditate (băltire), cu o adâncime de aproximativ 0,5 m., existând riscul producerii de inundații și epidemii.

Pentru decolmatarea „Văii Brastavățu” a fost întocmit Proiect de Hotărâre de Guvern privind alocarea sumei de 87.194,91 lei din fondul de intervenție la dispoziția guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2012.

### *2.3.3. Protecția mediului*

**Ordinul Prefectului nr. 110/18.04.2012**, privind constituirea *comisiei de verificare a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate sanțuri și rigole în localități*, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari în județul Olt. Din comisie au făcut parte reprezentanți ai Comisariatul Județean Olt al Gărzii Naționale de Mediu, Sistemului Hidrotehnic Independent Olt, Inspectoratului pentru Situații de Urgență Olt.

În perioada 18 - 25 aprilie 2012 au fost verificate cursurile de apă cu risc crescut de inundații de pe raza a 17 localități din județul Olt.

De asemenea, au fost verificate aspecte privind existența depozitelor de material lemnos pe malurile și în albiile cursurilor de apă și pe formațiunile torențiale din apropierea zonelor locuite, asigurarea scurgerii apelor pluviale, întreținerea șanțurilor, rigolelor și podețelor, precum și instruirea membrilor serviciilor voluntare pentru situații de urgență în vederea asigurării unei intervenții prompte și eficiente.

În urma verificărilor efectuate s-a constatat că există în continuare localități în care reprezentanții autorităților locale nu conștientizează în totalitate riscul inundațiilor ce pot avea efecte similare celor din anii precedenți.

#### *2.3.4. Asigurarea ordinii publice*

- **Ordinul Prefectului nr. 62/23.02.2011**, privind constituirea comisiei mixte în vederea efectuării controlalelor, conform competențelor legale, în locurile și/sau în mediile în care se produc, se comercializează, se utilizează sau se consumă substanțe și/sau produse noi cu efecte psihoactive, dăunătoare sănătății. Din comisie fac parte reprezentanți ai Inspectoratului de Poliție Județean Olt, Direcției de Sănătate Publică Olt, Direcției pentru Agricultură Olt, Gărzii Financiare – Secția Olt, Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor Olt, Direcției Sanitar - Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Olt.

Dacă la începutul anului 2011 în județul Olt funcționau 7 magazine care aveau ca obiect de activitate comercializarea unor astfel de substanțe, în anul 2012 astfel de magazine nu au fost funcționale.

Pe parcursul anului 2012, au fost confiscate 134,71 gr. substanțe etnobotanice, în valoare de 4.101,3 lei și au fost întocmite 5 dosare penale.

- **Ordinul Prefectului nr. 129/25.03.2010**, privind aprobarea sistemului - cadru de asigurare a protecției unităților școlare, a siguranței elevilor și a personalului didactic.

Instituții implicate: Instituția Prefectului, Inspectoratul Școlar Județean, Inspectoratul Județean de Poliție, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Poliția Comunitară.

Prefectul împreună cu reprezentanții instituțiilor mai sus menționate, analizează trimestrial modul în care este asigurată protecția unităților de învățământ, elaborând și derulând programe sau proiecte de prevenire a violenței în unitățile școlare.

#### *2.3.5. Registrul agricol*

- **Ordinul Prefectului nr. 106/09.04.2012**, referitor la constituire Comisie Mixtă Cerificare Stadiu Completare Registru Agricol și **Ordinul nr. 288/19.10.2012**, referitor la *Constituire Comisie Mixtă pentru Verificarea Stadiului Completării Registrului Agricol* în vederea realizării Anchetei Structurale în Agricultură în anul 2013. În comisie au fost reprezentate Direcția Județeană de Statistică Olt, Direcția pentru Agricultură Olt, Direcția Generală a Finanțelor Publice Olt.

Comisia și-a desfășurat activitatea în perioada 19.10.2012-09.11.2012, fiind verificate toate cele 112 autorități ale administrației publice locale ale Județului Olt, fiind constatate următoarele:

Pentru registrul agricol în format de hârtie, din cele 112 localități ale județului 60 au finalizat completarea, iar stadiul completării pentru restul localităților situându-se între 40 – 90%.

În format electronic doar 13 dintre primării au finalizat completarea, restul procesului fiind în curs de execuție sau nefiind încă demarat.

În baza protocolului de colaborare cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului care are ca obiect colaborarea și acordarea de sprijin reciproc în limita competențelor legale, în vederea desfășurării de activități comune de control alături de reprezentanți ai instituțiilor publice deconcentrate și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului în domeniul activităților turistice a fost constituită comisia mixtă de verificare a modului de respectare a prevederilor legale de către agențiile de turism, prin **Ordinul Prefectului nr. 100/03.04.2012**.

Activitatea desfășurată de Biroul Programe și Strategii Guvernamentale, Dezvoltare Economică și Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate este complexă. Astfel, în cadrul biroului au fost elaborate:

- monografia economică, socială și cultural educațională a județului Olt, aferente anului 2012;
- analiza privind starea economico-socială a județului Olt pentru anul 2011;
- sinteza evenimentelor și acțiunilor desfășurate la nivelul județului Olt în anul 2011 pe linia protecției și promovării drepturilor omului;
- Planul de acțiuni pentru realizarea în județul Olt a politicilor naționale, a politicilor de integrare europeană și intensificare a relațiilor externe precum și rapoartele de monitorizare;
- Planul de acțiuni pentru promovarea accesării fondurilor europene pentru anul 2012 în județul Olt;
- situația privind stadiul încheierii contractelor de vânzare - cumpărare la nivelul autorităților administrației publice locale din județul Olt a locuințelor ANL construite prin programul de construire de locuințe pentru tineri, destinate închirierii – lucrare lunară;
- situația mopedelor din unitățile administrativ-teritoriale din județ;

- situația actelor de deces din perioada 01.01.2002 – 31.07.2012 emise de către primăriile din județ.

În vederea elaborării la nivel național a prognozelor economice pe termen scurt, trimestrial, materialul de sinteză privind prognoza dezvoltării industriale, primit de la Comisia Națională de Prognoză, a fost remis celor 3 societăți comerciale din județ care făceau obiectul anchetelor economice de conjunctură. Această metodă de analiză reprezintă o unică posibilitate de sondare directă a tendințelor pentru prognozele pe termen scurt, dovedindu-se foarte utilă agenților economici intervievați, care primesc trimestrial, de la C.N.P. prin intermediul Instituției Prefectului - Județul Olt, estimarea evoluției industriei pe baza anchetei de conjunctură.

În ceea ce privește aplicarea în teritoriu a programelor și politicilor naționale, o activitate relevantă a fost legată de colectarea și centralizarea datelor, cu privire la:

- derularea programului de dezvoltare a infrastructurii și a unor baze sportive din spațiul rural, instituit prin Ordonanța Guvernului nr. 7/2006;
- rezultatele implementării prevederilor OUG nr. 96/2002, privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu sprijinul Consiliului Județean Olt, Direcției de Sănătate Publică Olt, Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor Olt și Direcției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Olt - raportarea lunară.
- derularea programului de finanțare a construcțiilor de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, instituit prin OUG nr. 74/2007, privind asigurarea fondului de locuințe sociale destinate chiriașilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 84/2008 și a programului de finanțare a construcțiilor de locuințe sociale – comunicare către primării.

De asemenea, a fost monitorizată, lunar, activitatea serviciilor publice deconcentrate și a celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea guvernului.

Trimestrial, a fost transmisă către M.A.I. situația privind indicatorii de performanță ai serviciilor comunitare de utilități publice, la nivelul județului.

Biroul Programe și Strategii Guvernamentale, Dezvoltare Economică și Monitorizare Servicii Publice Deconcentrate a asigurat secretariatul Comisiei de Dialog Social, Comitetului de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice Olt, Comisiei de Autorizare a Colectării Deșeurilor Industriale Reciclabile de la persoane fizice.

**Comisia de Dialog Social** funcționează din luna iunie 2011, în conformitate cu dispozițiile Legii Dialogului Social nr.62/2011 și a regulamentului propriu privind constituirea și funcționarea.

Activitatea comisiei de dialog social are caracter consultativ și vizează, în special, asigurarea unor relații de parteneriat social între administrație, patronat și sindicate, care să permită o informare reciprocă permanentă asupra problemelor din domeniul de interes al administrației sau al partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială.

În anul 2012 au avut loc 12 ședințe lunare și 2 ședințe extraordinare. Temele dezbătute în ședințele ordinare s-au axat pe domenii de interes comun ale partenerilor sociali și administrației publice după cum urmează:

- subiectul *forței de muncă* a fost pus în discuție în cinci întâlniri ale comisiei, în cadrul cărora au fost prezentate:

- măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă și a creșterii șanselor de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă;
- acțiunile întreprinse de Inspectoratul Teritorial de Muncă Olt pentru identificarea agenților economici care folosesc forța de muncă fără forme legale, temă reluată în semestrul II al anului 2012 în vederea analizării rezultatelor acțiunilor de control și informare derulate de către instituția cu atribuții în acest domeniu;
- măsurile specifice întreprinse în vederea prevenirii producerii de efecte negative asupra angajaților și a consumatorilor ca urmare a temperaturilor caniculare;
- accidente și îmbolnăvirile profesionale înregistrate în județul Olt în anul 2012.

- *protecția socială* a fost abordată în două ședințe care au avut ca teme:
  - monitorizarea diferitelor tipuri de asistență socială atât la nivelul familiilor, cât și la nivel individual;
  - sistemul public de pensii din județul Olt, în anul 2012 - evoluție și perspective.

- *sănătatea* a fost subiectul unei întâlniri a comisiei în care au fost prezentate măsurile întreprinse de Direcția de Sănătate Publică Olt pentru îmbunătățirea stării de sănătate a populației județului Olt.

- importanța *asigurării protecției mediului* a fost dezbătută în două ședințe ale căror teme au fost:

- asigurarea calității factorilor de mediu în județul Olt;
- gospodărirea resurselor de apă, protecția acestora împotriva epuizării și degradării.

- *agricultura* s-a aflat pe ordinea de zi a unei ședințe, prezentându-se tema „acordarea sprijinului financiar din fonduri europene și fonduri naționale derulate prin Centrul Județean de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Olt în anul 2012”.

- respectarea normelor legale cu privire la operațiunile de vămuire și supraveghere a mărfurilor accizabile în anul 2012 a fost tema de dezbatere în cadrul altei ședințe. Materialul a fost prezentat de Direcția Județeană pentru Accize și Operațiuni Vamale Olt.

**Prima ședință extraordinară** a fost convocată în data de 17.01.2012, în vederea aplanării tensiunilor sociale din ianuarie 2012. În cadrul acestei întâlniri au fost propuse soluții pentru rezolvarea unor probleme economice și sociale cu care se confrunta populația în acel moment.

**Cea de-a doua ședință** a avut ca teme de dezbatere propunerile de modificare a Legii nr. 62/2011, înaintate Ministerului Muncii Familiei și Protecției Sociale de către confederațiile sindicale și patronale reprezentative la nivel național.

Față de anul 2011, an în care au fost monitorizate *4 acțiuni de protest*, în anul 2012 au fost monitorizate *5 acțiuni de protest* organizate de confederațiile sindicale, (Filiala Olt a Confederației Naționale a Sindicatelor “Cartel Alfa”, Federația Sindicală Hidroelectrică) asociații și de grupuri de protestatari din județul Olt.

Conducerea instituției a discutat de fiecare dată cu reprezentanții organizațiilor protestatari pentru evitarea unor tensiuni sociale și a înaintat memoriile cu revendicările acestora, spre competență soluționare, instituțiilor centrale.

Deși a existat dialog direct și operativ între sindicate, patronate și autoritățile publice locale, nu întotdeauna dezbaterile s-au soldat cu rezolvarea problemelor sesizate, lucru datorat faptului că soluționarea lor depășește sfera de competență a administrației publice locale și județene.

Astfel, 13 rapoarte de activitate ale Comisiei de Dialog Social cuprinzând și aspectele care nu sunt de competența autorităților locale, au fost transmise Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale în vederea monitorizării problemelor și formulării unor soluții.

**Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice** este centrul de dialog al autorităților administrației publice cu persoanele vârstnice, ale căror doleanțe sunt exprimate prin reprezentanții asociațiilor acestei categorii sociale.

În anul 2012, comitetul s-a întrunit în *12 ședințe lunare* ce au avut ca teme probleme de interes specific persoanelor vârstnice, dintre care amintim:



- acordarea biletelor de tratament pentru pensionari și alte categorii de persoane vârstnice în 2012;
- finanțarea serviciilor de asistență medicală prin intermediul CAS Olt pentru pensionari și alte categorii de persoane vârstnice în anul 2012;
- activitatea în domeniul incluziunii sociale desfășurată în trimestrul I 2012;
- accesul pensionarilor la manifestări culturale și sportive, organizate la nivelul județului;
- îmbunătățirea asistării și confortul în căminele pentru persoanele vârstnice, monitorizarea activității centrelor de îngrijire și asistență socială;
- derularea la nivelul județului Olt a fondurilor europene pentru implementarea măsurilor de sprijin pentru producătorii agricoli, inclusiv pentru persoanele vârstnice și prezentarea oportunităților de finanțare;
- măsuri de prevenire a persoanelor vârstnice pe perioada temperaturilor caniculare din vara anului 2012;
- asigurarea medicamentelor gratuite și compensate, dispozitivelor medicale, serviciilor de îngrijiri medicale la domiciliu și îngrijirilor paliative pentru persoanele vârstnice din județul Olt, în anul 2012;
- acțiunile de control desfășurate în anul 2012 de către Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Olt în cadrul piețelor, târgurilor și oboarelor cu privire la comercializarea produselor alimentare și nealimentare;
- protejarea sănătății persoanelor vârstnice în sezonul rece.

La întâlnirile lunare ale Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice Olt, care s-au desfășurat la sediul Instituției Prefectului - Județul Olt, au participat, în calitate de invitați, autorități ale administrației județene și locale, conducători ai serviciilor publice deconcentrate, în funcție de tematica abordată și de problemele ridicate.

În urma acestor întâlniri s-au prefigurat soluții pentru o bună parte din problemele ridicate, multe din rezolvări ținând de contextul economico-financiar general.

### **2.3. Managementul situațiilor de urgență**

În anul 2012, activitatea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt, s-a desfășurat în conformitate cu O.U.G. nr. 21/2004, privind Sistemul de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr.15/2005, H.G. nr. 1491/2004, pentru aprobarea regulamentului privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea, dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, H.G. nr.1492/2004, privind principiile de

organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale și în conformitate cu planul de activități al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt, pe anul 2012.

## **I. Tipurile de risc manifestate și situațiile de urgență generate la nivelul județului Olt**

În anul 2012, structurile implicate în gestionarea situațiilor de urgență la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt, au acționat pentru amplificarea măsurilor de menținere a nivelului de siguranță al cetățenilor județului, pentru limitarea, înlăturarea sau contracararea factorilor de risc precum și a efectelor negative ale acestora.

### **A. Fenomene meteorologice specifice sezonului rece**

În lunile ianuarie-februarie 2012, județul Olt s-a aflat sub incidența codurilor meteorologice galben și portocaliu de ninsori, viscol și ger, emise de Administrația Națională de Meteorologie. Efectele acestor fenomene au dus la blocarea și închiderea unor drumuri județene și comunale precum și la apariția unor defecțiuni ale rețelelor de alimentare cu energie electrică, posturi de transformare sau rețele de comunicații.

În cadrul ședințelor extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt au fost adoptate hotărâri, ce au vizat următoarele:

- punerea în aplicare a planului de măsuri pentru perioada sezonului rece;
- monitorizarea permanentă a evoluției fenomenelor meteorologice, a stării drumurilor naționale și județene, a rețelelor de alimentare cu energie electrică de pe raza județului și asigurarea, dacă situația o impune, a unei intervenții prompte și eficiente a instituțiilor cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență;
- aplicarea Procedurii Ministerului Sănătății și Ministerului Afacerilor Interne pentru prevenirea deceselor prin hipotermie a persoanelor fără adăpost și a celor din spații neîncălzite, precum și intensificarea controalelor, de către reprezentanții ITM Olt, la agenții economici ce își desfășoară activitatea în spații deschise.
- salvarea persoanelor blocate în trafic și conducerea acestora către cea mai apropiată localitate.

## **B. Poluări accidentale ale cursurilor de apă**

La data de 30.05.2012, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Matei Basarab” al județului Olt, a fost înștiințat de către S.C.CONPET S.A. Ploiești - Direcția de Operare - Sectorul de Operare/Mentenanță Orlești-Ghercești, că în zona Balș, la subtraversare râu Olteț, conducta de țiglei Ghercești - Icoana a fost avariata, producând o poluare accidentală cu țiglei. Fenomenul s-a manifestat prin apariția la suprafața apei a unei pete de țiglei care a fost antrenată de curentul de apă foarte rapid, ajungând la cca. 15km aval de punctul de avarie. Pentru diminuarea efectelor poluării s-au deplasat la fața locului specialiști din următoarele structuri: Inspectoratul pentru Situații de Urgență Olt, Sistemul de Gospodărire al Apelor Olt, Comisariatul Județean al Gărzii de Mediu Olt, Agenția pentru Protecția Mediului Olt stabilind programul comun de intervenție. S-a activat fluxul informațional specific, a fost validat și evaluat fenomenul și s-a stabilit un plan operativ de intervenție. Operațiunile de localizare și combatere a undei poluante, de depoluare și igienizare s-au desfășurat prin colaborarea instituțiilor amintite.

## **C. Inundații, eroziuni de mal**

La data de 01.06.2012, Primăria Coteana a informat Instituția Prefectului - Județul Olt și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Matei Basarab” al județului Olt că, datorită precipitațiilor căzute la data de 31.05.2012 pe raza comunei, digul Cotenita a cedat pe latura de est producându-se o breșă de cca. 15-20m, inundând aproximativ 20 ha teren agricol. Digul este construit de primărie din pământ și supraînălțat cu scopul acumulării unui lac folosit pentru adăparea animalelor domestice aparținând cetățenilor.

Fenomenele meteo periculoase (ploi torențiale) au mai afectat opt case (curți și grădini), parcul comunal, 0,5km drum comunal, 0,28km ulițe.

Ca urmare a precipitațiilor căzute în luna mai 2012 și la începutul lunii iunie, prin adresa nr.1196, Primăria comunei Oboga a informat Instituția Prefectului - Județul Olt și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Matei Basarab” al județului Olt, cu privire la afectarea malului drept al râului Olteț pe raza comunei Oboga. Fenomenul s-a manifestat pe o distanță de 3,5 km mal și exista riscul producerii unor alunecări de teren care puneau în pericol terenurile agricole din punctul Crivina - Plopiș precum și casele existente în apropierea Bisericii cu hramul SF. Nicolae din satul Oboga de Jos, declarat monument istoric.

Situațiile de urgență din aceste două localități au fost dezbătute în cadrul ședinței ordinare a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt, stabilindu-se înființarea unor comisii mixte care se vor deplasa la fața locului pentru analiza concretă a situațiilor și dispunerea măsurilor ce se vor impune.

## **D. Fenomene meteorologice specifice sezonului cald**

În perioada sezonului cald, pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de creșterea temperaturii aerului, cu depășirea pragului de 35<sup>0</sup> C, Comitetul Județean a dispus măsuri și termene pentru ameliorarea efectelor produse de caniculă asupra populației și pentru desfășurarea normală a activităților economice și sociale la nivelul județului Olt prin:

- activarea punctelor de prim ajutor;
- interzicerea arderilor de miriști, vegetației uscate și resturilor vegetale în perioadele de caniculă și secetă;
- intensificarea activităților specifice în domeniul controlului calității alimentelor și a modului de depozitare și comercializare a acestora de către reprezentanții Direcției de Sănătate Publică Olt și Direcției Sanitar - Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Olt;
- efectuarea de verificări de către reprezentanții Inspectoratului Teritorial de Muncă Olt, referitoare la respectarea de către angajatori a prevederilor legale pentru desfășurarea activităților în perioadele de caniculă;

În cursul anului 2012, la nivelul județului Olt, au fost transmise un număr de 93 informări/atenționări/avertizări hidrometeorologice, emise de către Administrația Națională de Meteorologie și Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor, către componentele Comitetului Județean/Comitetele Locale pentru Situații de Urgență și instituțiile cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență:

- atenționări/avertizări hidrometeorologice Cod Galben - 62;
- atenționări/avertizări hidrometeorologice Cod Portocaliu - 9;
- informări hidrometeorologice - 22;

## **II. Managementul situațiilor de urgență la nivel județean și local. Măsuri întreprinse în vederea normalizării situației din unitățile administrativ – teritoriale afectate**

### **1. Acțiuni și măsuri cu caracter preventiv:**

- a) optimizarea fluxului informațional privind transmiterea în cel mai scurt timp a avertizărilor meteorologice și hidrologice către localitățile posibil a fi afectate;
- b) reactualizarea planului de analiză și acoperire a riscurilor la nivelul județului Olt;
- c) întocmirea planului de măsuri în caz de caniculă la nivelul județului Olt;
- d) întocmirea planului de măsuri în caz de secetă la nivelul județului Olt;
- e) întocmirea planului de măsuri pentru perioada sezonului rece 2012-2013 al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență;

f) realizarea unor lucrări de regularizare și decolmatare a principalelor cursuri de apă de către **Sistemul de Gospodărire a Apelor Olt și Sistemul Hidrotehnic Independent Olt**, recepționate în cursul anului 2012. Principalele lucrări executate:

- regularizare **râu Vedea** în localitatea Văleni;
- regularizare **râu Olteț** în localitățile Balș și Iancu Jianu;
- regularizare **râu Vedea și Vedița** la Tătulești, Optași, Sârbi Măgura, Bărăști și Colonești;
- decolmatare **pârâu Dîrjov** în localitățile Brebeni, Valea Mare, Recea și Ipotești, **pârâu Sâi** în localitatea Drăgănești-Olt, **pârâu Iminog** în localitatea Schitu, **pârâu Jid** în localitatea Brebeni, **pârâu Beica** în localitatea Pleșoiu, **pârâu Teslui** în localitatea Teslui, **pârâu Cungrea Mică** în localitatea Cungrea și **pârâu Mamu** în localitatea Strejești.
- decolmatare pentru mărirea capacității de scurgere a debitului de viitură pe pârâul Plapcea Mică, aval de barajul Rusciori.

g) organizarea și desfășurarea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Matei Basarab” al județului Olt în cooperare cu celelalte componente ale Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență a unor exerciții având ca scenarii diferite tipuri de riscuri: incendii inclusiv la fondul forestier, accidente chimice cu implicații în afara amplasamentului precum și pe cele pe căile de transport, situații de urgență determinate de urgențe radiologice și/sau nucleare, fenomene meteorologice periculoase și/sau poluări accidentale, avarii, precum și explozii în industrie, avarii grave la magistralele de transport gaze, produse petroliere și energie electrică, accidente majore pe căile de transport rutier sau feroviar, cutremure puternice, alunecări și/sau prăbușiri de teren.

De asemenea, s-au luat măsuri de informare și conștientizare a populației privind riscul propagării rapide a focului, pe perioade de secetă, la gospodării și anexe precum și atenționarea tuturor Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență cu privire la condițiile prevăzute de lege pentru arderea miriștilor și a terenurilor cu vegetație uscată.

## **2. Acțiuni desfășurate pe timpul manifestării situațiilor de urgență:**

a) convocarea în ședințe extraordinare a membrilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt și a grupurilor de suport tehnic, în scopul analizării situațiilor de urgență apărute, precum și adoptarea măsurilor ce se impun pentru revenirea în cel mai scurt timp la starea de normalitate;

b) punerea în aplicare a planurilor de cooperare între Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Matei Basarab” al județului Olt și Inspectoratul de Poliție Județean Olt, Inspectoratul Județean de Jandarmi Olt și Unitățile Militare din Garnizoana Caracal;

c) intervenția operativă a serviciilor profesionale pentru salvarea persoanelor afectate și a bunurilor acestora.

### **III. Activitatea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt**

În anul 2012, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență s-a întrunit în:

- 2 ședințe ordinare conform „Planului de activități al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Olt”;
- 15 ședințe extraordinare la apariția unor situații de urgență.

În cadrul ședințelor desfășurate au fost adoptate un număr de 17 hotărâri. Pentru buna desfășurare a activităților de prevenire, limitare și gestionare a situațiilor de urgență, Prefectul Județului Olt a emis în cursul anului 2012 un număr de *9 ordine*.

De asemenea, au fost înaintate Guvernului României în vederea analizării un număr de 3 Proiecte de Hotărâri de Guvern pentru localitățile Brastavățu, Sîmburești și Morunglav.

#### **2.5. Eliberarea și evidența pașapoartelor simple**

Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple este organizat în cadrul aparatului propriu al Instituției Prefectului în temeiul Legii nr. 372/2002, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1693/2004, privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, desfășurându-și activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2005, privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 94/2006.

Prin *Regulamentul de Organizare și Funcționare* au fost delimitate relațiile ierarhice și funcționale de cooperare, de conducere și control, întreaga activitate desfășurându-se pentru satisfacerea intereselor legitime ale cetățenilor prin aplicarea strictă a actelor normative.

Pe întreaga perioadă analizată s-a acționat pentru optimizarea activității și organizarea judicioasă a muncii, în strânsă legătură cu dinamica solicitărilor pentru eliberarea de pașapoarte.

S-au desfășurat activități specifice în vederea atingerii principalului obiectiv - asigurarea respectării dreptului la libera circulație în străinătate a fiecărui cetățean român, în conformitate cu prevederile și reglementările în vigoare.

Modul conștiincios de lucru, perseverența, corectitudinea și solitudinea manifestată la ghișeu de lucrătorii serviciului a fost materializată în obținerea unor rezultate foarte bune și implicit în creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor, aspecte scoase în evidență îndeosebi de lipsa reclamațiilor la adresa lucrătorilor și a serviciului.

## **Emiterea, evidența pașapoartelor și probleme de migrări**

În anul 2012, volumul de muncă a fost mai scăzut decât în 2011, dar s-a menținut mobilizarea tuturor resurselor serviciului, pentru a veni în întâmpinarea solicitărilor cetățenilor și, în măsura în care acestea au fost temeinice și legale, au fost soluționate în termenele stabilite de lege.

Activitatea la ghișeu a fost executată de către lucrători cu experiență din cadrul serviciului, astfel că cererile pentru eliberarea pașapoartelor simple au fost preluate și soluționate în timpul cel mai scurt.

Pe ansamblu, activitatea de primire a cererilor s-a desfășurat fără incidente, excepție făcând preluarea imaginii, care a implicat uneori încercări multiple pentru captarea fotografiei la standarde corespunzătoare.

Statistic, în anul 2012, situația principalilor indicatori se prezintă astfel:

1. cereri pentru eliberarea pașapoartelor simple primite (electronice și temporare): 8869 în anul 2012, față de 9574 în 2011;
2. cereri pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice primite, comparativ cu cele pentru eliberarea pașapoartelor simple temporare:
  - anul 2012: PSE - 4988; PST - 3881;
  - anul 2011: PSE - 5136; PST - 4438;
3. cereri pentru eliberarea pașapoartelor simple primite în locul celor pierdute, furate, deteriorate: 930 în anul 2012, față de 784 în 2011, din care:
  - pierdute: 2012 - 851, 2011 - 675;
  - deteriorate: 2012 - 74, 2011 - 103;
  - furate: 2012 - 5, 2011 - 6;
4. pașapoarte simple temporare personalizate: 3.880 în anul 2012, față de 4.432 în 2011;
5. pașapoarte eliberate la ghișeu: 7.742 în anul 2012, față de 8.681 în 2011, din care:
  - pașapoarte simple electronice: 2012 - 3.862, 2011 - 4.257;
  - pașapoarte simple temporare: 2012 - 3.880, 2011 - 4.424.
6. total taxe încasate: 1.906.672 lei, față de 2.143.564 lei în anul 2011, din care:
  - eliberare pașapoarte: 2012 - 1.511.852 lei, 2011 - 1.692.356 lei;
  - alte servicii: 2012 - 6.820 lei, 2011 - 8.008 lei;
  - tarif suplimentar: 2012 - 388.000 lei, 2011 - 443.200 lei;
7. sancțiuni contravenționale cu amendă aplicate: 70 în anul 2012, față de 119 în 2011;
8. valoarea amenzilor încasate: 2.170 lei în anul 2012, față de 3.595 lei în 2011;
9. mențiuni efectuate în evidențele aflate în sistem informatizat: 4.222 în anul 2012, față de 3.514 în 2011.

## Restricții la eliberarea pașapoartelor

În cursul anului 2012, pe linia aplicării prevederilor Codului de Procedură Penală, așa cum a fost modificat prin O.U.G. nr. 60/2006, referitoare la retragerea provizorie a pașapoartelor de către serviciile publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, lucrătorii Compartimentului Restricții au executat activități specifice în vederea aplicării măsurilor de suspendare a exercitării dreptului la libera circulație în străinătate, pentru persoanele comunicate de către autoritățile în drept.

Au desfășurat, de asemenea, activități specifice în legătură cu cetățenii români pentru care s-au primit comunicări referitoare la faptul că au încălcat legile statelor prin care au călătorit, au fost accidentați sau au decedat pe teritoriul altor state, referitoare la identificarea minorilor români aflați neînsoțiți în străinătate, precum și la identificarea cetățenilor români aflați în străinătate fără documente de călătorie, în vederea eliberării titlurilor de călătorie.

Activitățile desfășurate au avut la bază prevederile Legii nr. 248/2005, privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 94/2006, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 248/2005, precum și cele două proceduri, pe linia limitării exercitării dreptului la libera circulație în străinătate și cea privind soluționarea lucrărilor privind cetățenii români decedați, accidentați sau care au săvârșit infracțiuni pe teritoriul altor state, aprobate de către conducerea Instituției Prefectului – Județul Olt.

Statistic situația se prezintă după cum urmează:

- comunicări primite de la instanțele de judecată/parchete - 580 în anul 2012, față de 516 în 2011;
- total suspendări implementate în evidențe - 581 în anul 2012, față de 432 în 2011, din care:
  - pentru nedeținători de pașapoarte - 301;
  - pentru deținători de pașapoarte expirate - 178;
  - pentru deținători de pașapoarte valabile - 102;
- acțiuni desfășurate în teren, în vederea dispunerii măsurilor restrictive - 68 în anul 2012, față de 72 în 2011, din care:
  - pașapoarte retrase - 28 – 2012, 32 - 2011;
  - procese-verbale întocmite pentru lipsă de la domiciliu și transmise ulterior la instanțele de judecată/parchete - câte 40 în fiecare dintre cei doi ani.
- comunicări primite de la Direcția Generală de Pașapoarte privind cetățeni români implicați în evenimente în străinătate - 245 în anul 2012, față de 176 în 2011;



- număr deplasări în teren, în vederea informării familiilor privind situația membrilor săi, cetățeni români implicați în evenimente în străinătate - 42 în anul 2012, 61 în anul 2011;
- raportări la Direcția Generală de Pașapoarte, referitoare la aspectele constatate în teren cu ocazia deplasărilor în vederea informării familiilor privind situația membrilor săi, cetățeni români implicați în evenimente în străinătate - câte 12 în fiecare an.

Pentru comunicările primite de la instanțele de judecată sau de la parchete au fost efectuate verificări în evidențe și au fost întocmite referate cu propuneri legale, iar împotriva tuturor celor pentru care s-a dispus, de către autoritățile competente, măsura suspendării exercitării dreptului la libera circulație în străinătate, au fost instituite măsurile restrictive, conform prevederilor legale în vigoare și procedurii de linie, prin efectuarea mențiunilor specifice în evidențele ce le deținem și prin întreprinderea de demersuri în vederea retragerii pașapoartelor, în cazul deținătorilor de astfel de documente valabile.

Au fost întocmite procese-verbale privind lipsa titularilor de pașapoarte simple valabile de la domiciliu, iar cele constatate și înscrise în procesele-verbale de căutare au fost comunicate cu operativitate autorităților care au dispus măsurile.

Persoanele deținătoare de documente de călătorie valabile, care nu au fost găsite inițial la domiciliu, au fost permanent în atenția Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple, continuându-se verificările și investigațiile specifice în teren. În legătură cu acestea s-a stabilit că se sustrag în continuare arestării preventive, executării mandatelor de executare a pedepsei închisorii și implicit, ordinelor de interzicere a părăsirii teritoriului României, prin rămânerea în străinătate sau, pentru un număr foarte mic, prin ascunderea în diferite localități din țară.

Pentru cetățenii români implicați în evenimente în străinătate, au fost efectuate mențiuni în evidențe, a fost comunicată situația acestora Inspectoratului de Poliție Județean Olt, conform protocolului încheiat între serviciul nostru și această instituție, iar pentru cazurile pentru care s-a solicitat, au fost informate familiile celor în cauză și a fost raportat rezultatul activităților desfășurate în teren, către Direcția Generală de Pașapoarte, când s-a dispus în acest sens.

## **Activitatea de combatere a corupției**

În luna ianuarie a fost întocmit Planul de Acțiune pentru Prevenirea Corupției în rândul personalului serviciului, pentru anul 2012, cu obiectiv general stabilirea de măsuri concrete la nivelul serviciului, în limita

competențelor, pentru conștientizarea și responsabilizarea personalului propriu asupra factorilor de risc care pot genera sau favoriza corupția, și anume:

- simplificarea procedurilor interne de lucru, în scopul eliminării prevederilor inutile;
- menținerea și dezvoltarea colaborării și comunicării cu structurile M.A.I, prin încheierea, completarea, modificarea sau actualizarea, după caz, a protocoalelor de colaborare;
- comunicarea cu mass-media în scopul prevenirii corupției în rândul efectivilor proprii și popularizarea acestor acțiuni în rândul cetățenilor;
- utilizarea tehnologiilor informatice, prin actualizarea informațiilor oferite în format electronic (prin intermediul paginii de internet);
- evaluarea percepției asupra imaginii instituției la nivelul publicului, prin aplicarea unor sondaje de opinie ce au vizat calitatea serviciilor prestate și conduita personalului.

Pornind de la necesitatea creșterii gradului de informare a publicului cu privire la consecințele actelor de corupție, cetățenii sunt informați asupra modalității de sesizare a actelor și faptelor de corupție săvârșite de personalul serviciului, prin publicarea, pe pagina web a Instituției Prefectului - Județul Olt ([www.prefecturaolt.ro](http://www.prefecturaolt.ro)) și prin afișarea la loc vizibil, la sediul serviciului, în spațiul destinat lucrului cu publicul, a numărului de telefon tip „linie verde” - anticorupție și a unor materiale de informare și promovare specifice.

Informațiile oferite în format electronic, prin intermediul paginii de internet, sunt actualizate permanent, pe aceasta fiind postate, cu posibilitate de descărcare online, formulare tipizate, precum și modalități de completare a acestora.

Pentru îmbunătățirea comunicării cu cetățenii, la ghișeul de lucru cu publicul, postat la loc vizibil și accesibil, există un registru oficial de sugestii, sesizări și reclamații, în care cetățeanul poate să-și exprime mulțumirea sau nemulțumirea față de lucrătorii de la ghișeu, în anul 2012 nefiind efectuate aprecieri negative la adresa lucrătorilor, aspect determinat de calitatea serviciilor oferite solicitanților de documente de călătorie și de alte documente a căror eliberare este dată în competență, prin lege, structurilor de pașapoarte.

## **2.6. Eliberarea permiselor de conducere și înmatricularea vehiculelor**

Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor este organizat în cadrul aparatului propriu al Instituției Prefectului în temeiul Legii nr. 372/2002, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1767/2004, privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare.

Așa cum rezultă din analizele anterioare, permanent a existat o preocupare din partea conducerii serviciului, dar și a lucrătorilor, pentru a veni în întâmpinarea solicitărilor cetățenilor și în măsura în care acestea sunt temeinice și legale să fie soluționate cu precădere și în termen util.

Activitățile desfășurate în această perioadă au fost influențate și de condițiile meteorologice, cu referire în mod special la activitatea de examinare a candidaților în vederea obținerii permisului de conducere, care s-a desfășurat în perioada de iarnă, în condiții destul de grele (zăpadă, polei, gheață).

Cu toate că au fost câteva zile în care această activitate a fost întreruptă, din cauzele menționate mai sus, putem concluziona că examinarea a fost desfășurată în mod corespunzător, fără evenimente, conform prevederilor legale și metodologice, examinatorii dând dovadă de experiență și o bună pregătire profesională.

În activitatea de examinare a candidaților în vederea obținerii permisului de conducere se poate spune că s-au făcut pași importanți și în combaterea faptelor de corupție, astfel încât la data de 09.03.2012, s-a realizat prinderea în flagrant, în timp ce oferea suma de 150E, a unei persoane pentru promovarea probei practice în vederea obținerii permisului de conducere.

Flagrantul s-a realizat printr-o foarte bună colaborare cu lucrătorii DGA Olt, iar făptuitorul a fost arestat preventiv pe o perioadă de 29 de zile.

La data de 03.04.2012, a fost depistată în sala de examinare o persoană care a încercat să susțină proba teoretică a examenului pentru obținerea permisului de conducere în locul candidatului. Persoanei depistate i s-au întocmit actele de constatare a infracțiunii, acte care au fost înaintate organelor competente pentru continuarea cercetărilor.

În cursul anului 2012 cadrele Compartimentului Înmatriculare Vehicule, în baza dispoziției Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor București nr. 108.582/2009, au continuat verificarea tuturor chitanțelor privind taxa pe poluare la trezoreriile care le-au emis.

Nu au fost depistate chitanțe false.

De asemenea, în baza dispoziției D.R.P.C.I.V. nr. 221.007 din 16.06.2010, cadrele compartimentului R.P.C. au efectuat verificarea unui număr de 1306 fișe medicale depuse la dosarele de preschimbare a permiselor de conducere și la dosarele de examinare pentru obținerea permisului de conducere (acolo unde a fost cazul).

S-a constatat că două fișe medicale folosite la preschimbarea permisului de conducere au fost false. Fișele medicale nu au fost confirmate de către Ambulatoriul de specialitate Gara de Nord București.

Dosarele au fost înaintate la I.P.J. Olt pentru cercetări.

În baza Dispoziției DRPCIV nr. 221.323/2010 au fost verificate 36 de persoane cu handicap grav sau accentuat care sunt incompatibili cu calitatea

de conducător auto și s-a constatat că un număr de 5 dintre acestea posedă permis de conducere.

Conform protocolului dintre Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și DRPCIV București, lista cu persoanele depistate a fost înaintată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt pentru continuarea demersurilor în vederea anulării permiselor de conducere.

Deseori, în procesul muncii au apărut și probleme dificile, a căror rezolvare a necesitat eforturi din partea cadrelor serviciului și de aceea ne propunem ca pe parcursul acestei analize să avem o atitudine corectă referitoare la activitățile desfășurate și rezultatele obținute de către fiecare compartiment în parte.

## **Activități desfășurate pe linia regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor**

Primirea dosarelor pentru eliberarea permiselor de conducere și înmatriculare a vehiculelor s-a efectuat în conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu metodologiile de lucru.

Volumul de activități desfășurat în această perioadă este însemnat, fapt care este reliefat și de situația statistică.

La nivelul județului Olt, parcul auto la sfârșitul anului 2011 era de 87.319 vehicule înmatriculate, iar la sfârșitul anului 2012 este de 87.508.

De asemenea, numărul conducătorilor auto (posesori de permis de conducere tip nou) era de aproximativ 113.516 și 20.910 de posesori de permise de conducere tip vechi. La sfârșitul anului 2012, în județul Olt au fost un număr de 116.111 deținători de permise de conducere tip nou și aproximativ 20.752 posesori de permise de conducere tip vechi.

Statistic, în perioada analizată, situația se prezintă astfel:

- examinări candidați permise de conducere, total 15.027, din care:
  - admiși: 4.549
  - respinși: 10.242 (teoretic - 6.963; practic - 2.178)
  - neprezențați: 2.098 (teoretic – 335; practic: 1.763)
- procentaj probă teoretică: - admiși: 46,34 %
  - respinși: 53,66 %
- procentaj probă practică: - admiși: 67,62 %
  - respinși: 32,38 %
- infracțiuni constatate 7, din care:
  - 1, dare de mită

- 1, fals privind identitatea
- 2, declarații în fals a pierderii sau furtului permisului de conducere
- 3, fișe medicale false
- permise de conducere, total emise - 9.903, din care:
  - prima emisie: 9.745
  - preschimbate: 158
  - rebuturi: 9
- certificate de înmatriculare, total emise - 10.815, din care:
  - prima emisie: 10.811
  - preschimbate: 4
  - rebuturi: 16
- autorizații provizorii de circulație:
  - total emise: 4.560
  - rebuturi: 1
- radieri din circulație, total - 6.617
- cereri, petiții, adrese soluționate, total - 1.827

După cum se observă, numărul de activități desfășurate este unul important, iar ca și parametri este asemănător cu activitățile desfășurate în anul 2011 (exemplu: în 2011 s-au examinat 15.134 de candidați, iar în 2012 s-au examinat 15.027).

De remarcat este faptul că aceste activități s-au desfășurat cu un efectiv de 14 lucrători: 10 polițiști și 4 lucrători civili. În toată această perioadă au fost efectuate zilnic activități de programare a candidaților, examinare la proba teoretică, preschimbare permis de conducere, preluare imagini faciale candidați, înmatriculări, radieri și eliberări de numere provizorii. Toate aceste activități au fost desfășurate în ghișeele unității (6 ghișee), care au fost permanent deschise, conform programului de lucru, coroborat cu faptul că lucrătorii biroului Regim Permise au desfășurat zilnic și activități de examinare la proba practică.

## **2.7. Promovarea instituției și îmbunătățirea relațiilor de colaborare și cooperare cu autoritățile administrației publice locale și societatea civilă**

Cancelaria Prefectului este organizată și își desfășoară activitatea conform prevederilor art. 39 din Legea nr. 340/2004, privind prefectul și instituția prefectului. Atribuțiile personalului încadrat în această structură au fost cele stabilite prin fișele postului realizate potrivit actelor normative.

În conformitate cu atribuțiile principale ce îi revin, Cancelaria Prefectului s-a concentrat asupra îndeplinirii următoarelor activități:

## Evenimente organizate pentru promovarea activității prefectului, respectiv a instituției prefectului

În cadrul Instituției Prefectului - Județul Olt, modul de abordare a relației cu mijloacele mass-media s-a axat pe ideea de deschidere, transparență, rapiditate în reacții, în funcție de situațiile apărute, precum și pe o atitudine clară și fără echivoc adoptată față de termenele sau proiectele Prefectului Județului, ori ale Instituției Prefectului.

În acest sens s-a continuat colaborarea în cadrul „**Cafeneaua MAI**”, cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Matei Basarab” al Județului Olt, Inspectoratul de Poliție al Județului Olt și Inspectoratul Județean de Jandarmi Olt.

Astfel, bilunar, Cancelaria Prefectului a organizat „**Cafeneaua MAI**”. Cu acest prilej au fost făcute publice acțiunile și activitățile desfășurate de instituția prefectului.

În scopul promovării imaginii instituției și optimizării activității desfășurate în sprijinul cetățenilor, au fost încheiate protocoale de colaborare cu următoarele instituții:

- Avocatul Poporului, Biroul Teritorial Craiova;
- Asociația Națională a Surzilor din România, Filiala Slatina;
- Asociația Viitorul în Zori, pentru derularea proiectului „*Let`s Do It Romania!*” (Curățenie în toată țara într-o singură zi);
- Consiliul Județean Olt, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Olt, Inspectoratul de Poliție Județean Olt, Secția de Drumuri Naționale Olt, Primăria Municipiului Slatina, Primăria Municipiului Caracal, Primăria Orașului Scornicești, Primăria Orașului Potcoava, Primăria Orașului Balș, Primăria Orașului Piatra Olt, Primăria Orașului Corabia, Primăria Orașului Drăgănești Olt, care a avut ca scop implementarea proiectului „**ORAȘE MAI SIGURE**”, privind siguranța rutieră la nivel mondial, având în vedere faptul că anual, în accidente de circulație, își pierd viața mii de oameni. Programul se va derula pe o perioadă de 1 an (sept. 2012 – aug. 2013), pentru acordarea titlului de „*Oraș al siguranței rutiere*” fiind eligibile, pe bază de concurs, orașele care în urma soluțiilor/măsurilor implementate au înregistrat scăderi ale numărului de accidente mortale. Acțiunea se va desfășura în orașele de pe raza județului Olt.
- Academia Olimpică Română, Filiala Olt, pentru derularea acțiunii „*Crosul - Ziua Olimpică*”, ce a avut ca principal scop îndemnarea oamenilor la mișcare.

De asemenea, Directorul Cancelariei Prefectului a reprezentat „*vocea unică*” în cadrul activităților coordonate de instituția prefectului precum:

- alegerile locale din 10 iunie 2012

- alegerile parlamentare din 09 decembrie 2012
- alegerile locale parțiale
- situațiile de urgență
- referendum pentru demiterea președintelui

Pe parcursul anului 2012 au fost elaborate 132 de comunicate de presă și transmise către mass-media locală și centrală. Prefectul a susținut 17 conferințe de presă și interviuri.

Prefectul Județului a răspuns la solicitările lansate de presă, referitoare la participarea la emisiuni televizate, interviuri radio sau declarații în presa scrisă, în care a prezentat poziția Instituției Prefectului, a oferit clarificări, a prezentat rezultatele unor acțiuni de control întreprinse de instituție, sau a unor proiecte prezentate ca prioritare.

De asemenea, Instituția Prefectului a solicitat de patru ori către mass-media locală drept la replică, dintre acestea fiind publicat doar unul.

## **Ședințele de lucru ale prefectului**

Cancelaria Prefectului a asigurat condițiile necesare desfășurării celor *95 ședințe de lucru* ale reprezentantului guvernului în teritoriu în cadrul structurilor menite a asigura punerea în aplicare a reglementărilor legale adoptate de guvern. Aceste structuri sunt:

- Colegiul Prefectural
- Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice
- Comitetul Județean pentru Situații de Urgență
- Comisia Județeană privind Incluziunea Socială
- Comisia de Dialog Social
- Grupul de Lucru Mixt, care are ca scop principal dezbaterile problemelor comunităților de romi

## **Organizarea audiențelor**

Cetățenilor care se adresează Instituției Prefectului, li se acordă audiență zilnic, funcție de problemele pe care le prezintă.

Audiențele acordate de către conducere sunt stabilite săptămânal conform programului de audiențe afișat atât pe site-ul instituției, precum și la sediu, astfel:

- prefect, în prima și a treia săptămână a fiecărei luni;
- subprefect, în a doua și a patra săptămână a fiecărei luni;

Pentru a veni în sprijinul cetățenilor, a fost încheiat un protocol de colaborare cu „*Avocatul poporului*”, astfel încât, pentru încălcări ale drepturilor și libertăților cetățeanului, de către o autoritate publică, unde cercetarea și soluționarea acestor sesizări excede competențele Prefectului, cetățenii vor fi îndrumați să se adreseze Avocatului Poporului.

Cei interesați, s-au putut adresa Avocatului Poporului, lunar, la sediul Instituției Prefectului.

## **Întâlnirile prefectului cu reprezentanții locali ai societății civile, ai sindicatelor, ai patronatelor și ai partidelor politice**

Au fost monitorizate, pe parcursul anului 2012, manifestări de protest organizate de confederațiile sindicale și unele asociații din județul Olt și a fost urmată procedura de informare a Guvernului României și a instituțiilor al căror domeniu de competență îl au în analizarea posibilităților de soluționare a problemelor prezentate.

Deschiderea instituției spre dezvoltarea socio-economică a județului a fost una dintre preocupările constante. În acest sens, prefectul a participat la o serie de evenimente cu impact economic asupra județului Olt:

- **conferința internațională “Dialog Social European”** ce a avut loc la Palatul Parlamentului;
- dezbaterile care a avut loc la sediul Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri privind **implicațiile sociale din perspectiva relațiilor dintre S.C. P.E.E.H. Hidroelectrica S.A cu S.C. ALRO S.A. Slatina și S.C.ALUM S.A.Tulcea** cu conducerea Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri și a Oficiului Participanților Statului și Privatizării în industrie;
- **inaugurarea Magazinului Dedeman** în Slatina, cu o suprafață construită de peste 11.000 mp., 174 de angajați și cu o valoare a investiției de 10 milioane de euro;
- conferința regională de evaluare intermediară organizată prin proiectul cofinanțat din Fondul Social European **“Împreună pentru dezvoltarea dialogului social în România”**, de Confederația Sindicală Națională Meridian;
- prezentarea de noi investiții a **Pirelli Tyres România** în Slatina cu participarea Primului Ministru al României, Victor Ponta;
- **aniversarea a 30 de ani de la înființarea TMK-ARTROM** și aniversarea a 10 ani de la achiziționarea întreprinderii ARTROM S.A. de către Grupul TMK;
- **inaugurarea IAC Group din Balș**, deschiderea unei noi fabrici de producție a componentelor Ford;



- **extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în județul Olt**, proiect co-finanțat prin Fondul de Coeziune, Programul Operațional Sectorial de Mediu (POS Mediu);
- **reabilitarea și extinderea stației de epurare Balș**;
- **inaugurarea ambulatoriului de specialitate din Balș**, în urma derulării proiectului **„Modernizarea, dezvoltarea și echiparea ambulatoriului din cadrul Spitalului Orășenesc Balș”**.

## **Intensificarea relațiilor externe**

În anul 2012, Instituția Prefectului – Județul Olt a fost gazda mai multor delegații oficiale internaționale.

Au fost continuate negocierile privind aplicarea acordului semnat la Casa Albă din Washington, precum și consolidarea **parteneriatului strategic dintre S.U.A și România**, în contextul în care pe raza comunei Deveselu județul Olt se va amplasa scutul antirachetă.

**Delegația Provinciei Chineze Shaanxi** primită de conducerea Instituției Prefectului pentru a vizita Județul Olt, în ideea dezvoltării unor relații de cooperare între unitățile administrativ - teritoriale din Județul Olt și Provincia Shaanxi din Republica Populară Chineză. Delegația a fost formată din oficiali ai administrației locale și reprezentanți ai zonei de dezvoltare industrială Weinan.

Directorul Cancelarie Prefectului a făcut **o vizită de studiu în Viena**, unde au fost dezbătute modele de bună practică în cadrul parteneriatului social pentru formare profesională.

La acest schimb de experiență au participat și reprezentanți ai Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formare Profesională Olt.

## **Activități socio-culturale**

O implicare activă a Cancelariei a presupus sprijinirea a trei cazuri sociale din fondurile proprii ale angajaților instituției prefectului, pentru probleme precum: operații în țară și străinătate, medicamente, hrană.

De asemenea, cu ocazia sărbătorilor de iarnă au fost acordate un număr de **50 de pachete** conținând dulciuri și alimente pentru copiii din cadrul Organizației „Trebuie”, precum și pentru cei din cadrul Direcției Generale de Asistență și Protecția Copilului Olt.

Au mai fost susținute și următoarele activități:

- proiectul mondial **„Ora pământului”**, inițiativă promovată la nivelul tuturor comunităților locale, precum și la nivelul instituțiilor publice din județ - stingerea în aceeași zi și la aceeași oră a luminilor sau deconectarea tuturor aparatelor aflate în stand-by;
- evenimentul **„Ziua Dunării”**, ocazie cu care s-au desfășurat mai multe acțiuni cu caracter educativ, sub deviza **„Fii activ pentru Dunăre!”**;
- " 31 mai - **Ziua Rezervistului Militar”**, organizată de Asociația Națională a Cadrelor Militare în Rezervă și Retragere „Alexandru Ioan Cuza”, la Teatrul Național Caracal;
- acțiunea **„Săptămâna turismului Gorjan”** sub genericul **“Redescoperă Gorjul”**, care a avut loc în perioada 24 - 30 septembrie la Târgu Jiu;
- ceremonie de sfințire și arborare a celui mai mare drapel din România – 1 decembrie 2012 **„Slatina, port Drapel Românesc”**, organizată de Primăria Municipiului Slatina;
- **ceremonia de dezvelire a bustului marelui diplomat român, Nicolae Titulescu**, la cea de-a 130-a aniversare de la nașterea marelui diplomat roman;
- **repunerea în funcțiune a Orologiului Palatului Administrativ;**
- **prăznuirea Sfântului Voievod Martir Constantin Brâncoveanu**, eveniment organizat de Episcopia Slatinei și Romanaților;
- concursul Național pentru Copii **“Călușul Românesc”** – ediția a XI – a, organizat de Palatul Copiilor și Elevilor “Adrian Băran” din Slatina, în perioada 19 - 23 iunie 2012;
- **festivitatea de deschidere a anului universitar 2012-2013** la Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară, București, Centrul Slatina.

## **Organizarea evenimentelor de importanță națională**

În anul 2012, Instituția Prefectului-Județul Olt a participat la organizarea festivităților dedicate zilelor naționale, precum și a altor evenimente cu importanță deosebită:

- Unirea Principatelor Române – 24 ianuarie
- Ziua Jandarmeriei Române – 3 aprilie
- Ziua Independenței, a Victoriei și a Europei – 9 mai
- Ziua Eroilor – 13 mai
- Ziua Drapelului Național – 26 iunie
- Ziua Imnului Național – 29 iulie
- Ziua Armatei Române – 25 octombrie
- Ziua Națională a României – 1 decembrie

- Comemorarea eroilor martiri căzuți în revoluția din decembrie 1989 – 22 decembrie

## **Analiza mass-media pentru informarea prefectului**

Pentru o corectă informare cu privire la reflectarea acțiunilor Instituției Prefectului desfășurate la nivel de județ, Cancelaria analizează zilnic presa locală și centrală și aduce la cunoștință conducerii instituției subiectele de interes.

Printre cele mai importante activități la care a luat parte Cancelaria Prefectului și care au făcut obiectul informărilor către conducere au vizat activități ce au avut ca principal scop promovarea proiectelor locale și a celor cu finanțare europeană, precum:

- conferința de presă pentru promovarea **proiectului „O șansă tinerilor din mediul rural”**, organizată de Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă Olt;
- masa rotundă organizată în cadrul Muzeului Județean Olt de către Episcopia Slatinei și Romanaților pentru promovarea rezultatelor proiectului **„Educație culturală pentru protejarea și promovarea patrimoniului eclesiastic tradițional din județul Olt”**;
- conferința de lansare a **proiectului „SEROP – servicii de ocupare performanțe – elaborarea, implementarea și evaluarea strategiei de aliniere a calității serviciilor publice de ocupare”**, organizată de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Olt;
- dezbateri în cadrul proiectului **„Caravana carierei”** organizat la Craiova de Blocul Național Sindical București;
- **proiectul „Dezvoltarea unui sistem de monitorizare a indicatorilor de performanță în sectorul serviciilor comunitare de utilități publice”**, finanțat prin FSE, derulat de MAI, Direcția Generală pentru Relația cu Comunitățile Locale;
- promovarea proiectului **„Consolidarea performanței prefectșilor și subprefecșilor din România în contextul integrării în Uniunea Europeană și a descentralizării administrative și financiare”**, finanțat prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative;
- seminarul **„Strategii de dezvoltare a parteneriatului dintre mediul universitar și cel socio-economic”** organizat de Universitatea din Craiova;
- întâlnirea de lucru cu tema **„Abordarea problematicii regionale cu privire la dezvoltarea sectoarelor: energetic, minier, agricol și**

**de turism**", organizată de Instituția Prefectului – Județul Gorj în colaborare cu Consiliul Județean Gorj și S.C. Complexul Energetic Oltenia S.A.;

- conferința internațională cu tema **„Sectorul serviciilor de apă conviețuiește cu criza**”, organizată de Asociația Română a Apei împreună cu Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;
- ședința de lucru privind **„Planul pentru prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în bazinul hidrografic Argeș - Vedea”**;
- **conferința anuală a Comunicatelor Regio**, eveniment în cadrul căruia s-au făcut cunoscute rezultatele concrete aduse comunităților locale prin implementarea proiectelor cu finanțare europeană;
- evenimentul **„Energypedia**”, organizat de Grupul CEZ.

## **Actualizarea site-ului instituției**

Modernizarea și optimizarea sistemului de prezentare a tuturor informațiilor afișate pe site-ul instituției au fost, de asemenea, priorități ale cancelariei.

Conținutul site-ului furnizează informații relevante despre serviciile oferite de instituție, despre activitatea prefectului, oferă cetățeanului posibilitatea de a-și exprima doleanțele prin programul **"Petiție on-line"** și totodată oferă informații cu privire la stadiul și rezultatele **acțiunilor de angajare ale Guvernului României**, precum:

- recensământul populației;
- alegerile locale/ parlamentare/ prezidențiale;
- referendum;
- alegerile locale parțiale;
- situațiile de urgență.

De asemenea, site-ul promovează imaginea Instituției Prefectului prin intermediul:

- buletinelor informative privind activitatea instituției;
- banner privind **„11 octombrie - Ziua permisului de conducere românesc”**.
- comunicate de presă
- album foto

Datele privind echipa instituției, programul de lucru, localitățile și instituțiile din județ, sunt actualizate permanent, pentru o corectă informare a cetățeanului, iar pentru măsurarea gradului de satisfacție al beneficiarilor

serviciilor instituției a fost creată posibilitatea accesării unui sondaj de opinie pe site-ul instituției.

## **Ordinele Prefectului**

Cancelaria Prefectului asigură evidența ordinelor prefectului, în cursul anului 2012 fiind emise un număr de 354 ordine, din care:

- 110 ordine cu caracter individual referitoare la: reîncadrarea în funcții publice și stabilirea drepturilor salariale, promovare funcționari publici, încetare contract individual de muncă, încetare raporturi de serviciu, suspendare raport de serviciu, modificare gradație corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, stabilire drepturi salariale, modificare raporturi de serviciu;
- 244 ordine cu caracter normativ referitoare la: constituire comisii concurs și soluționare contestații, comisii de verificare, convocare Colegiu Prefectural, actualizare comisii pe diferite domenii de activitate, atribuire în proprietate teren, alegeri.

## **Organizarea, planificarea și coordonarea activității desfășurată la nivel județean pentru îndeplinirea obiectivelor și sarcinilor din Strategia Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor**

În cadrul Instituției Prefectului Județul Olt, zilnic se acordă audiențe cetățenilor de etnie romă, aceștia putându-se adresa Biroului Județean pentru Romi în vederea soluționării diverselor probleme pe care le întâmpină.

Tot în cadrul Instituției Prefectului funcționează Grupul de Lucru Mixt, creat în conformitate cu Strategia de Îmbunătățire a Situației Romilor, având ca principal scop abordarea problemelor cu care se confruntă comunitățile de romi. Acesta este format din: reprezentanți ai instituțiilor publice deconcentrate, experți pe probleme de romi din cadrul primăriilor, mediatori sanitari romi, mediatori școlari, lideri locali romi, ONG – uri care au ca obiectiv principal abordarea problematicii rome.

În anul 2012, 13 persoane și-au desfășurat activitatea în calitate de expert local pe probleme de romi în următoarele localități: Slatina, Caracal, Corabia, Drăgănești-Olt, Balș, Piatra-Olt, Brastavățu, Corbu, Coteana, Curtișoara, Fălcoiu, Ianca, Iancu-Jianu, Izbiceni, Obârșia, Sprâncenata, Vișina Nouă, 4 experți pe probleme de romi fiind plătiți prin proiectul strategic al Agenției Naționale pentru Romi „Rețeaua națională a experților locali romi,

mecanism de sprijin în implementarea măsurilor de incluziune socială a romilor, grup vulnerabil supus excluziunii sociale”.

La nivel de județ 10 mediatori sanitari romi angajați în localitățile Slatina, Caracal, Balș, Drăgănești – Olt, Piatra – Olt, Iancu - Jianu. Activitatea mediatorului se desfășoară în comunitatea de romi și pe lângă cabinetele medicilor de familie fiind centrată pe consilierea din punct de vedere medical a etnicilor romi, reprezentând în acest fel, puntea de legătură între comunitatea de romi și serviciile de sănătate publică.

## **Proiecte implementate sau în derulare la nivelul comunităților de romi din Județul Olt**

- Programul pilot „Locuințe sociale pentru comunitățile de romi”, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 1237/2008, privind construirea a 28 de locuințe sociale pentru cetățenii de etnie romă din Orașul Corabia. Proiectul se află în faza de proiectare tehnică.

- Proiectul RIES – Rețeaua Incubatoarelor de Economie Socială – abordare strategică a dezvoltării resurselor umane, cofinanțat din Fondul Social European în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, derulat la nivelul Regiunii 4 SV Oltenia, urmărește dezvoltarea resurselor umane prin măsuri de incluziune activă, precum și alte măsuri ce vor contribui la crearea de noi locuri de muncă, reducerea ratei șomajului la nivel local, creșterea calității vieții pentru fiecare individ.

- Programul special de ocupare a forței de muncă derulat de Agenția de Ocupare a Forței de Muncă pentru comunități cu număr mare de etnici romi prin care au fost încadrate cca. 44 persoane de etnie romă.

- Programul de acordarea de servicii de informare și consiliere profesională prin care au beneficiat 748 persoane de etnie romă.

- „CARAVANA ROMILOR”, a avut drept scop diseminarea informațiilor privind drepturile cetățenești și instituțiile publice unde se pot adresa în vederea accesării drepturilor și funcție de problemele pe care le întâmpină etnicii romi. Campania s-a desfășurat în 18 localități.

- Au fost organizate întâlniri în cadrul caselor de tip familial, centrelor de plasament, centrelor maternale și de zi, precum și în cadrul primăriilor de domiciliu a asistenților maternali profesioniști, persoanelor de plasament, în vederea prelucrării personalului și copiilor aflați în plasament, în legătură cu prevederile O.G. nr.137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.

- Școlile din Slatina, Caracal și Corabia au fost distribuite pliante cu privire la prevenirea și combaterea exploatării prin muncă a copilului, precum și a violenței asupra acestora sau violenței în familie.

- În zona Fântâna Speranței din Municipiul Slatina s-a desfășurat o acțiune de informare și sensibilizare a opiniei publice privind prevenirea și combaterea violenței în familie, totodată au fost distribuite trecătorilor pliante privind abuzul, neglijarea, exploatarea copilului și violența în familie, precum și modul de sesizare a astfel de cazuri pe telefonul 0800 800 564.

- Au fost organizate campanii de informare în vederea popularizării și în rândul comunităților de romi a prevederilor Legii nr. 189/2000, republicată, privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri.

## **Creșterea accesului romilor la un învățământ de calitate**

În școlile cu procent mare de elevi romi există 11 mediatori școlari romi angajați, care au ca principal obiectiv îmbunătățirea frecvenței și a participării școlare în rândul elevilor de etnie romă.

Promovarea educației în rândul copiilor romi se realizează prin intermediul a 8 profesori de limba romani și istoria și tradițiile romilor.

În anul școlar 2011-2012, dintre locurile speciale acordate elevilor romi de către Inspectoratul Școlar Județean Olt în cadrul liceelor, au fost ocupate un număr de 88 locuri la licee de renume precum: Colegiul Național "Radu Greceanu", Colegiul Național "Ion Minulescu", Colegiul Național Vocațional "Nicolae Titulescu".

Au fost mediatizate măsurile afirmative privind acordarea de către Ministerul Educației, Cercetării și Inovației a 556 de locuri distincte la admiterea tinerilor romi în învățământul superior de Stat precum și în procesul de recrutare a ofițerilor și subofițerilor de jandarmi din rândul cetățenilor de etnie romă în anul Universitar 2011-2012.

Prin comisia constituită la nivelul Instituției Prefectului-Județul Olt în vederea verificării aplicării Ordinului nr. 1540/2007, al Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului, privind interzicerea segregării școlare a copiilor romi, având în componență și inspectorul școlar pentru minorități din cadrul Inspectoratului Județean Școlar Olt, a fost evaluată Școala nr.2 din Slatina cu procent ridicat de elevi romi. Unității școlare i-a fost pusă în vedere obligativitatea respectării normelor legale în materia segregării, Inspectoratul Județean Școlar fiind cel care va monitoriza asumarea de către unitatea școlară a măsurilor propuse și va raporta Instituției Prefectului-Județul Olt pașii parcurși în vederea respectării prevederilor legale.

Un număr de 23 de elevi de etnie romă au fost consiliați pentru înscrierea în clasa I, respectiv în clasa pregătitoare, aceștia urmând a fi monitorizați pe tot parcursul anului școlar 2012-2013.

Programul "A doua șansă" finanțat de către Ministerul Educației Naționale se derulează la Școala Nr.1 Slatina, urmând ca din luna februarie 2013, programul să se extindă la școlile din Drăgănești-Olt, Piatra-Olt și Corabia.

## **Promovarea culturii și tradițiilor romilor**

Cultura și tradițiile romilor sunt promovate prin studiul limbii romani și a istoriei și tradițiilor romilor în cadrul a 6 școli din județ (Șc. nr.1 Balș, Șc. nr.6 Caracal, Șc. nr. 2 Drăgănești-Olt, Liceul Piatra-Olt, Școala nr.1 Corabia, Școala nr.4 Corabia).

De asemenea, s-a încercat combaterea stigmatului identitar rom precum și creșterea stimei de sine în rândul copiilor și tinerilor romi prin intermediul unor activități extrașcolare: Ziua Internațională a romilor, Concursul Diversitatea.

Există în Județul Olt două clase în care se studiază în limba romani, la Școala Stoenesti și la Liceul Tehnologic "Constantin Filipescu" din Municipiul Caracal.

Începând cu anul școlar 2012-2013, în oferta de formare a Casei Corpului Didactic Olt se află cursul "Romanipen Educațional" care are ca scop promovarea multiculturalității și a culturii romani. De asemenea, Casa Corpului Didactic Olt s-a dotat cu materiale educaționale privind non-discriminarea, egalitatea de șanse, multicularitatea și educația incluzivă.

## **Persoane repatriate**

În urma informărilor primite din partea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, privind persoanele repatriate voluntar din Franța, pe parcursul anului 2012 au fost incluse în programe de reinserție socială un număr de 15 persoane de etnie romă.

## **Parteneriatele încheiate de Instituția Prefectului - Județul Olt și actori relevanți în abordarea problemele comunităților de romi**

Protocolul de colaborare încheiat în 2009, pe termen de 5 ani între Instituția Prefectului Județul Olt și Comitetul European al Rromilor Krisinitori din Caracal.



Protocol de colaborare încheiat în 2012 pe o perioadă de 2 ani între Instituția Prefectului Județul Olt și Asociația Rrom-Grand, în vederea colaborării în domeniile de interes proritar stabilite conform Hotărârii de Guvern nr. 1221/2011, Strategia Guvernului României de Incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor.

Parteneriat de colaborare încheiat în 2012 pe o perioadă de un an între Inspectoratul Județean de Jandarmi Olt și Instituția Prefectului – Județul Olt. Principalele obiective ale parteneriatului prevăd:

- promovarea principiului egalității pentru toate persoanele;
- excluderea privilegiilor și a discriminării într-un cadru transparent de colaborare;
- informarea și conștientizarea populației, a societății civile și a instituțiilor publice despre existența unei legislații în domeniul nediscriminării și a unui organism de specialitate în acest domeniu;
- prevenirea fenomenului discriminatoriu cuprinzând ansamblul măsurilor care trebuie întreprinse în vederea protecției persoanelor și categoriilor defavorizate, precum și identificarea și eliminarea practicilor și politicilor care pot avea un impact negativ sau pot crea bariere pentru anumite persoane;
- promovarea persoanelor care se ocupă de problemele romilor la nivel județean și local;
- îmbunătățirea imaginii celor două instituții prin mediatizarea acțiunilor comune desfășurate;
- prezentarea ofertei educaționale și a misiunilor Jandarmeriei Române.
- informarea populației cu privire la dispozițiile legale în domeniu ori care ating domeniul ordinii publice.

Parteneriat de colaborare încheiat în 2012 pe o perioadă nedeterminată între Instituția Prefectului – Județul Olt și Inspectoratul Județean de poliție, Direcția Județeană de Evidență Informatizată a Persoanei din cadrul Consiliului Județean Olt, Asociația Rrom-Grand. Principalele obiective ale parteneriatului prevăd sprijinirea persoanelor de etnie romă în obținerea actelor de identitate.

## **B. Activități suport**

### **2.8. Activitatea financiar-contabilă a instituției**

Activitatea de cheltuieli a instituției în anul 2012 s-a desfășurat pe trei capitole de cheltuieli, respectiv 51.01 „Autorități publice și acțiuni externe”,

61.01 „Ordine publică și siguranță națională” și 68.01 „Asigurări și asistență socială”.

Ultimul buget aprobat al Instituției Prefectului - Județul Olt pentru desfășurarea activității în anul 2012 a fost în valoare totală de 6.167.260 lei, defalcat pe capitole de cheltuieli și titluri, astfel:

Capitolul 51.01.03 „Autorități publice și acțiuni externe”	=	4.816.980	lei
Titlul I 10 Cheltuieli de personal	=	3.619.520	lei
Titlul II 20 Bunuri și servicii	=	1.150.460	lei
Titlul VI 55 Transferuri între unit. ale adm. publice	=	0	lei
Titlul IX 56 Fonduri Social Europene	=	7.000	lei
Titlul X 71 Active nefinanciare	=	40.000	lei
Capitolul 61.01.50 „Ordine publică și siguranță națională”	=	1.307.740	lei
Titlul I 10 Cheltuieli de personal	=	1.174.340	lei
Titlul II 20 Bunuri și servicii	=	133.400	lei
Capitolul 68.01.08 „Asigurări și asistență socială”	=	42.540	lei
Titlul VIII Ajutoare la trecerea în rezervă	=	42.540	lei

Față de bugetul de venituri și cheltuieli aprobat, la nivelul instituției au fost efectuate plăți până la data de 31.12.2012, astfel:

La capitolul 51.01.03 „Autorități publice și acțiuni externe”, fost efectuate plăți de 4.425.205 lei total, din care pentru:

Titlul I 10 Cheltuieli de personal	=	3.313.882	lei
Titlul II 20 Bunuri și servicii	=	1.071.732	lei
Titlul VI 55 Transferuri între unit. ale adm. publice	=	0	lei
Titlul X 71 Active nefinanciare	=	39.591	lei

La acest capitol, din totalul cheltuielilor menționat, de 4.425.205 lei, au fost efectuate cheltuieli pentru desfășurarea alegerilor pentru Camera Deputaților și Senat și pentru desfășurarea referendumului național pentru demiterea Președintelui României în sumă totală de 2.264.222 lei, defalcate astfel;

Titlul I 10 Cheltuieli de personal	=	1.640.500	lei
Titlul II 20 Bunuri și servicii	=	623.722	lei

La capitolul 61.01.50 „Ordine publică și siguranță națională” fost efectuate plăți de 1.303.276 lei total, din care pentru:

Titlul I 10 Cheltuieli de personal	=	1.172.642	lei
Titlul II 20 Bunuri și servicii	=	130.634	lei

La capitolul 68.01 „Asigurări și asistență socială” fost efectuate plăți de 14.676 lei total, din care pentru:

Titlul VIII Ajutoare la trecerea în rezervă	=	14.676	lei
---	---	--------	-----

Față de bugetul de venituri și cheltuieli aprobat rezultă că plățile efectuate s-au încadrat în limitele prevăzute de acesta.

Plățile reprezentând cheltuieli de personal în sumă totală de 3.619.520 lei la capitolul 51.01 și 1.172.642 lei la capitolul 61.01, au fost efectuate la termenele stabilite legal, pe baza statelor de salarii și a altor documente de plată a obligațiilor legale față de bugetele publice.

La plata drepturilor de personal și a obligațiilor legale față de bugetele publice au fost avute în vedere următoarele:

- Numărul de personal cuprins în statele de plată a salariilor să corespundă cu cel din statele de funcții aprobate de Ministerul Administrației și Internelor.

- Au fost respectate prevederile art. 47 alin. 3 din Legea nr. 500/2002, în sensul că alocațiile pentru cheltuieli de personal aprobate, nu au fost majorate, virate, sau utilizate la alte capitole de cheltuieli.

- Stabilirea salariilor și a celorlalte drepturi de personal s-a făcut cu respectarea prevederilor legale.

- Întocmirea statelor de salarii s-a făcut pe baza foilor de prezență, vizate de șefii compartimentelor, confirmând prin aceasta prestarea muncii.

- Reținerile din salariile personalului reprezentând: contribuția individuală la asigurările sociale de stat, contribuția individuală pentru constituirea fondului de asigurări sociale de sănătate, contribuția individuală pentru constituirea fondului de șomaj și impozitul pe veniturile din salarii au fost corect și legal stabilite, iar sumele au fost virate la termen și pe destinații legale.

- Avansurile în numerar acordate pentru deplasări în interesul serviciului în țară, s-a efectuat cu respectarea prevederilor legale, respectiv a art. 29 lit. e din Regulamentul operațiunilor de casă, aprobat prin Decretul nr. 209/1976.

Justificarea avansurilor acordate s-a efectuat în termenul prevăzut de actul normativ menționat, evidența avansurilor acordate și urmărirea justificării lor fiind efectuată în conformitate cu prevederile art. 33 din regulament.

Plățile reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile, în sumă totală de 1.150.460 lei la capitolul 51.01 și 130.634 lei la capitolul 61.01, au fost efectuate în baza planului de achiziții aprobat, cu respectarea legislației privind achizițiile publice.

Pe articole de cheltuieli, la data de 31.12.2012 plățile efectuate cu bunurile și serviciile se prezintă astfel:

Lei

Capitol	51.01	61.01
Furnituri birou	4.930	1.843
Materiale de curățenie	1.050	0
Încălzit, iluminat și forța motrică	90.399	23.949
Apă, canal, salubritate	5.797	3.515
Carburanți și lubrifianți	26.497	13.807
Piese de schimb	3.000	
Poștă, telecomunicații, radio, tv	24.070	
Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	5.317	7.592
Alte bunuri și servicii pentru întreținere	162.412	7.093
Reparații curente	5.000	61.321
Bunuri de natura obiectelor de inventar	300	786
Deplasări interne, detașări, transferări	7.269	2.355
Cărți, publicații și materiale documentare	5.320	
Pregătire profesională	5.800	
Reclamă și publicitate		
Protocol și reprezentare		
Prime de asigurare non-viata	10.496	2.953
Chirii		2.592
Fondul conducătorului instituției	600	
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii dn care:	713.475	2.828
- pentru alegeri și referendum	623.722	

Ponderea în totalul cheltuielilor cu bunurile și serviciile pentru desfășurarea activității proprii a instituției, la capitolul 51.01, de 448.010 lei este dată de:

- Cheltuielile cu serviciile utilitare (căldură, energie electrică și apă) în sumă de 96.196 lei ce reprezintă 21,47% din total cheltuieli cu bunurile și serviciile proprii;

- Cheltuielile cu telecomunicațiile și timbre poștale în sumă totală de 26.597 lei ce reprezintă 5,91% din totalul cheltuielilor cu bunurile și serviciile proprii;

- Cheltuielile cu carburanții și lubrefianții în sumă de 24.070 lei care se încadrează în achiziția aprobată de carburant auto și reprezintă 5,37% din total cheltuieli cu bunurile și serviciile proprii;

- Cheltuielile cu serviciile( curățenie, întreținere centrală termică, întreținere lift, întreținere instalație sanitară, vulcanizări auto, spălări auto ș.a.) în sumă totală de 162.412 lei ce reprezintă 36,25% din totalul cheltuielilor cu bunurile și serviciile proprii.

La capitolul 61 „Ordine publică și siguranță națională” ponderea în totalul cheltuielilor cu bunurile și serviciile în sumă de 130.634 lei efectuate pentru desfășurarea activității instituției la acest capitol este dată de:

- Cheltuielile cu serviciile utilitare (căldură, energie electrică și apă) în sumă de 23.949 lei reprezintă 20,18% din total cheltuieli cu bunurile și serviciile;

- Cheltuielile cu carburanții și lubrefianții în sumă de 13.807 lei care se încadrează în achiziția aprobată de carburant auto și reprezintă 5,91% din total cheltuieli cu bunurile și serviciile proprii;

- Cheltuielile cu reparațiile clădirilor în sumă totală de 61.321 lei ce reprezintă 46,94% din totalul cheltuielilor cu bunurile și serviciile proprii;

În perioada menționată au fost întocmite trimestrial dările de seamă contabile referitoare la bilanțul contabil și contul de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli ce au fost depuse la Ministerul Administrației și Internelor.

Contul de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli a fost întocmit ținând cont de structura clasificăției economice și funcționale a cheltuielilor și veniturilor.

Întocmirea conturilor de execuție s-a făcut pe fiecare sursă de finanțare și în cadrul acesteia pe structura clasificăției bugetare fiind respectate normele emise de Ministerul Finanțelor Publice pentru întocmirea bilanțurilor contabile și a conturilor de execuție.

Există corespondență între posturile înscrise în bilanț cu datele înregistrate în contabilitate în balanțele de verificare sintetice și analitice, puse de acord cu situația reală a elementelor patrimoniale stabilite pe baza inventarierii.

Operațiunile economice și financiare care s-au înregistrat în evidența contabilă și tehnico-operativă sunt reale.

De asemenea, operațiunile înscrise în documentele justificative care au stat la baza înregistrărilor în evidența contabilă sunt reale și exacte.

În balanțele de verificare întocmite lunar și la sfârșitul exercițiului financiar există egalitățile prevăzute de reglementările contabile.

Soldurile finale și rulajele cumulate au fost preluate exact și transcrise corect în bilanțul contabil și în conturile de execuție.

Efectuarea înregistrărilor în contabilitate s-a făcut pe baza documentelor justificative vizate pentru controlul financiar preventiv, în mod cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor în ordinea datelor calendaristice de întocmire a acestora și sistematic în conturile sintetice și analitice.

Este organizată și condusă evidența operativă a angajamentelor legale și bugetare. Evidența angajamentelor legale și bugetare furnizează informații în orice moment pentru fiecare subdiviziune a bugetului aprobat pentru exercițiul bugetar curent, cu privire la creditele bugetare consumate prin angajare și prin comparație se pot determina creditele bugetare disponibile care pot fi angajate în viitor.

## 2.9. Gestionarea resurselor umane

Managementul resurselor umane în cadrul instituției a urmărit realizarea următoarelor obiective:

- gestionarea eficientă, dezvoltarea carierei funcționarilor publici/personalului contractual și asigurarea unui sistem motivațional al valorilor și competențelor profesionale;
- îmbunătățirea sistemului de gestionare a dosarelor profesionale și a altor drepturi de personal;
- realizarea unor standarde ridicate de performanță profesională prin perfecționare sau alte forme de formare profesională.

Prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 116/24.04.2012 a fost aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare a Instituției Prefectului-Județul Olt, elaborat ca rezultat al analizării activității structurilor de specialitate în urma producerii unor schimbări în conținutul sarcinilor, îndatoririlor și responsabilităților acestora.

Prin Ordinul Prefectului Județului Olt nr. 111/18.04.2012 a fost aprobată Organigrama, numărul de personal și statul de funcții pentru personalul Instituției Prefectului – Județul Olt.

Lunar, pentru corelarea modificărilor intervenite în structura de personal și drepturile salariale ale acestuia, a fost întocmit statul de personal.

### **Gestionarea eficientă, dezvoltarea carierei funcționarilor publici/personalului contractual și asigurarea unui sistem motivațional al valorilor și competențelor profesionale**

Pentru aplicarea corectă a prevederilor legale privind evaluarea funcționarilor publici și personalului contractual, compartimentul resurse umane coordonează procesul de întocmire a fișelor postului și a fișelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul din cadrul instituției.

Activitatea personalului instituției a fost evaluată în ianuarie 2012 pentru activitatea din cursul anului 2011.

De asemenea în anul 2012 s-a realizat o evaluare fracționată ca urmare a modificării raportului de serviciu al înaltului funcționar public.

Obiectivele identificate pentru fiecare salariat, precum și gradul de îndeplinire a criteriilor de evaluare au fost stabilite pentru fiecare perioadă evaluată.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată(2), cu modificările și completările ulterioare,

coroborate cu dispozițiile HG nr. 611/2008, în anul 2012, a îndeplinit condițiile și a fost promovat în gradul profesional imediat superior un funcționar public.

A fost întocmit și înaintat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2012, conform Ordinului Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 7660/2006.

Potrivit dispozițiilor art. 6 din Legea nr. 283/2011 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, în anul 2012 avansarea personalului din cadrul Instituției Prefectului, în gradația corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, s-a făcut prin încadrarea acestuia în clasele de salarizare corespunzătoare vechimii în muncă dobândite, prevăzute la art. 11 alin. (3) din Legea nr. 284/2010, personalul beneficiind de o majorare a salariului de bază. În acest sens au avansați în gradația corespunzătoare tranșei de vechime în muncă un număr de trei funcționari publici.

În conformitate cu prevederile art.1 alin.(1) lit.a) și lit.b) și alin.(2) din O.U.G. nr.19/2012 privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale, cu modificările și completările ulterioare, cuantumului brut al salariilor personalului instituției a fost majorat cu 8% începând cu 01.06.2012, respectiv cu 7,4% începând 01.12.2012, întocmindu-se în acest sens ordinele prefectului de stabilire a drepturilor salariale.

În ceea ce privește personalul contractual au fost actualizate permanent informațiile cu privire la drepturile salariale și orice alte modificări intervenite în contractele individuale de muncă ale salariaților care au acest statut, prin transmiterea acestora la M.A.I.

Cu privire la funcționarii publici trebuie menționat faptul că au fost introduse și actualizate pe portalul de gestiune al funcțiilor publice, creat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, toate informațiile cu privire la modificările intervenite în raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului județului Olt.

Având în vedere prevederile OMFP nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, republicat cu modificările și completările ulterioare, în cursul anului 2012 a fost elaborată procedura privind delegarea de atribuții/competență în cadrul Instituției Prefectului – Județul Olt.

Gradul de conformitate a sistemului de control intern/ managerial stabilit pentru anul 2012, ca rezultat al procesului de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial în Instituția Prefectului – Județul Olt, este parțial conform, potrivit prevederilor pct. 1.10 lit. d) din anexa nr. 4 „Instrucțiuni privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial” la O.M.F.P. nr. 946, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea

sistemelor de control intern/managerial, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul Instituției Prefectului Județul Olt, 16 standarde de control intern/managerial sunt implementate (I), 8 standarde parțial implementate (PI) și 1 standard neaplicabil (NA).

Ca măsuri de adoptat pentru perioada următoare, au fost stabilite:

- Instituirea unui sistem de monitorizare și raportare a performanțelor, pe baza indicatorilor asociați obiectivelor specifice;
- Reevaluarea obiectivelor specifice atunci când se constată modificări ale ipotezelor/ premiselor care au stat la baza fixării acestora;
- Identificarea tipurilor de informații, conținutul, calitatea, frecvența, sursele și destinarii acestora;
- Stabilirea politicii de rotație a salariaților din funcțiile sensibile;
- Stabilirea canalelor adecvate de comunicare dintre manageri și personalul de execuție;
- Elaborarea unei proceduri aplicabilă în cazul semnalării unor neregularități și aducerea acestora la cunoștința salariaților;
- Elaborarea unei proceduri privind supervizarea unor activități care implică un grad ridicat de expunere la risc;
- Inventarierea situațiilor generatoare de întreruperi în derularea unor activități, stabilirea și aplicarea măsurilor pentru asigurarea continuității activității în cazul apariției unor situații generatoare de întreruperi.
- Inițierea măsurilor pentru ocuparea postului vacant din cadrul compartimentului audit intern.

## **Îmbunătățirea sistemului de gestionare a dosarelor profesionale și a altor drepturi de personal**

Au fost completate și actualizate dosarele de personal, atât pe suport magnetic cât și pe suport hârtie, conform Hotărârii Guvernului nr. 522/2007 și actualizat Registrul de Evidență al funcționarilor publici.

De asemenea, semestrial a fost întocmită situația statistică privind numărul de personal, structura funcțiilor publice și a celor contractuale și înaintată Direcției Generale a Finanțelor Publice Olt.

Compartimentul resurse umane a asigurat primirea, înregistrarea, publicarea și transmiterea către Agenția Națională de Integritate a declarațiilor de avere și de interese depuse de înalții funcționari publici, funcționarii publici de conducere și de execuție și de personalul contractual de la Cancelaria Prefectului.



## **Realizarea unor standarde ridicate de performanță profesională prin perfecționare sau alte forme de formare profesională**

În conformitate cu prevederile HG nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici a fost întocmit și înaintat Ministerului Administrației și Internelor „Planul Anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului Județului Olt”.

În anul 2012 au participat la cursuri de instruire și perfecționare profesională 16 funcționari publici, în domeniile:

- Achiziții publice
- Cooperarea și dezvoltarea parteneriatelor;
- Dezvoltarea capacității de elaborare a politicilor publice;
- Dezvoltare sistem monitorizare indicatori de performanță în sectorul serviciilor comunitare de utilități publice;
- Forme și tipuri de control
- Managementul resurselor umane;
- Managementul securității;
- Noul cod civil

Punerea în practică și diseminarea cunoștințelor dobândite de către personalul care a participat la cursurile de instruire și formare profesională în anul 2012, se reflectă în mod direct în activitatea desfășurată, având ca obiectiv creșterea performanțelor profesionale.

## **Aplicarea Ordinului M.A.I. nr. 78/2011 privind procedura de transmitere a solicitărilor de ocupare a posturilor la nivelul ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale**

În sprijinul ordonatorilor principali de credite ai bugetelor locale, pentru ocuparea posturilor vacante unice de la nivelul autorităților administrației publice locale, în conformitate cu prevederile art. 22 alin. (2<sup>5</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2012 Instituția Prefectului- Județul Olt a inițiat procedurile pentru obținerea avizului Guvernului pentru un număr de 27 de unități administrativ-teritoriale, respectiv pentru 58 de posturi vacante unice din care 25 posturi vacante unice din categoria funcționari publici și 33 posturi vacante unice din categoria personal contractual, situație prezentată concret în tabelul de mai jos.

Din rândul funcțiilor cuprinse în notele justificative transmise de către instituția noastră Ministerului Administrației și Internelor, la acordarea avizelor s-a realizat o selecție de funcții corespunzător priorităților existente cu privire la gestionarea problemelor semnalate de autoritățile administrației publice locale.

Ca atare, numărul maxim de posturi vacante unice pentru care s-a acordat avizul a fost stabilit în urma comparării nivelului maxim anual al cheltuielilor de personal repartizate unităților administrativ-teritoriale cu cheltuielile de personal efectuate, a celor estimate a fi efectuate în perioada următoare, precum și cheltuielile de personal generate de propunerile de ocupare a posturilor vacante unice.

### **Situația centralizatoare a solicitărilor formulate de ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale pentru ocuparea posturilor vacante unice în anul 2012:**

Nr. Crt.	Ordonator principal de credite al bugetului local	Nr. total de posturi vacante unice pentru care s-a solicitat avizul	Nr. total de posturi vacante unice pentru care se propune acordarea avizului	Nr. total de posturi vacante unice din categoria funcționari publici pentru care se propune acordarea avizului	Nr. total de posturi vacante unice din categoria personal contractual pentru care se propune acordarea avizului	Aviz nr. posturi funcție publică	Aviz nr. posturi personal contract.
1	Municipiul Slatina	5	5	0	5	-	-
2	Consiliul Județean Olt	2	2	1	1	-	-
3	Corabia	3	2	0	2	-	1
4	Băbiciu	1	1	0	1	-	-
5	Bîrza	1	1	0	1	-	-
6	Brastavățu	1	1	1	0	-	-
7	Colonești	1	1	1	-	-	-
8	Curtișoara	8	7	4	3	-	-
9	Dobroteasa	1	1	1	0	1	-
10	Făgetelu	2	2	0	2	-	-
11	Gostavățu	1	1	0	1	-	1
12	Grădinari	3	3	2	1	-	-
13	Grojdibodu	1	1	0	1	-	-
14	Mihăești	1	1	0	1	-	1
15	Milcov	2	2	0	2	-	-
16	Pîrșcoveni	1	1	1	0	1	-
17	Redea	3	3	2	1	-	-
18	Rotunda	1	1	1	0	-	-
19	Șimburești	1	1	0	1	-	-
20	Stoicănești	2	2	2	0	-	-
21	Strejești	2	2	2	0	2	-
22	Ștefan cel Mare	2	2	2	0	-	-
23	Valea Mare	3	2	0	2	-	-
24	Vișina Nouă	3	3	1	2	-	-
25	Vădăstrița	3	3	0	3	-	-
26	Văleni	1	1	1	0	1	-
27	Traian	6	6	3	3	2	2
<b>TOTAL</b>		<b>61</b>	<b>58</b>	<b>25</b>	<b>33</b>	<b>7</b>	<b>5</b>

Conform prevederilor art. III, alin. (8) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 277/1709/2012, Instituția Prefetului-Județul Olt a calculat numărul maxim de posturi aferent anului 2013 din aparatul de specialitate al primarului, precum și din instituțiile publice înființate prin hotărâre a consiliului

local, fiind excluse din acest număr capitolelor bugetare: „Învățământ”, „Asigurări și Asistență Socială” și „Sănătate”.

La acest număr maxim de posturi, s-au adăugat, după caz:

- număr posturi aferente serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor;
- număr posturi aferente serviciului public de Poliție Locală;
- număr posturi pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, aflate în curs de implementare.

Situația cu numărul maxim de posturi pentru consiliile locale din județul Olt pentru anul 2013 a fost comunicată M.A.I., M.F., precum și Direcției Județene Finanțe Publice Olt, aceasta constituind un punct de plecare în verificările efectuate ulterior privind respectarea numărului maxim de posturi și încadrarea în cheltuielile de personal repartizate.

- sfârșit -